

# ด่วนที่สุด



ที่ อว ๐๒๐๐.๒/ว๑๕๗๒๕

ถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่  
เป็นส่วนราชการและในกำกับ/สถาบันวิทยาลัยชุมชน/สถาบันอุดมศึกษาเอกชน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสำเนาประกาศ  
คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์  
ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ทั้งนี้ หากมีผู้ประสงค์เข้ารับการสรรหา สามารถยื่นเอกสารไปที่ฝ่ายนิติการ  
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐๒ ๓๓๓ ๓๗๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : hr@mhesi.go.th



ประกาศคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ฉบับที่ ๑

เรื่อง การสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ด้วยมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชจะดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี รองหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และรองหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ประกาศรับการสรรหา

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๒. วัตถุประสงค์ของการสรรหา

เพื่อสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติ มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง และมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มาทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนักงานอธิการบดี ให้เป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยการสรรหา จะรับสมัครโดยทั่วไป เสนอชื่อจากส่วนงาน และจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) อายุไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- (๒) ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ็บป่วยด้วยโรคที่จะมีผลต่อการทำงานในตำแหน่งอย่างชัดเจน
- (๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๖) ไม่เคยถูกลงโทษเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตาม ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(๗) ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือ เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

#### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) สำเร็จการศึกษา ในระดับปริญญา หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในสถาบันอุดมศึกษา หรือ หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๓) มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่

(๔) สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาได้

#### ๔. การทำสัญญา

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มีสัญญาปฏิบัติงานคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอาจได้รับการ ต่อสัญญาใหม่อีก

#### ๕. การรับสมัคร

บุคคลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓ และสนใจที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแนบท้ายประกาศนี้ ได้ที่ [www.nmu.ac.th](http://www.nmu.ac.th) โดยให้ยื่นใบสมัครพร้อมกับเอกสาร ในระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ดังนี้

(๑) ยื่นใบสมัครพร้อมกับเอกสารด้วยตนเองที่ฝ่ายนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ห้อง KSS ๗๐๔ ชั้น ๗ เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

(๒) ส่งทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนที่ฝ่ายนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ห้อง KSS ๗๐๔ ชั้น ๗ เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โดยจะถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

(๓) ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ [watsana.r@nmu.ac.th](mailto:watsana.r@nmu.ac.th)

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ สามารถแสวงหาข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ด้วยก็ได้

#### ๖. การเสนอชื่อ

หัวหน้าส่วนงาน และประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเสนอชื่อ ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีได้ จำนวน ๑ ชื่อ โดยจัดทำหนังสือถึงประธานกรรมการ สรรหาฯ และให้กรอกรายละเอียดลงเอกสารตามที่กำหนดไว้ในแนบท้ายประกาศนี้ และส่งมาที่

ฝ่ายนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

#### ๗. การพิจารณาสรรหา

(๗.๑) คณะกรรมการสรรหาฯ จะรวบรวมรายชื่อผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี และดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร

(๗.๒) ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารจากคณะกรรมการสรรหาฯ ต้องยื่นเอกสารวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหาร และแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดีให้คณะกรรมการสรรหาฯ และเข้าแสดงวิสัยทัศน์ฯ ตามที่กำหนด

#### ๘. ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ที่ [www.nmu.ac.th](http://www.nmu.ac.th)

๒. ให้ผู้ผ่านการพิจารณาต้องมาแสดงวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

บุคคลที่ไม่นำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ต่อคณะกรรมการสรรหาฯ ตามวันเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีและไม่มีสิทธิ์โต้แย้งคัดค้านใดๆทั้งสิ้น

#### ๙. การประกาศผลผู้ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

คณะกรรมการสรรหาฯ จะประกาศชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ที่ [www.nmu.ac.th](http://www.nmu.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๙๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ประธานคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี



ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๒ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่ง  
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

วันที่.....

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีคุณสมบัติตามประกาศนี้ ยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้าพเจ้า..... ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร ข้อมูลประวัติของผู้ที่สมควรได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และ พร้อมสำเนาเอกสารที่มีลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๘ ชุด ดังนี้

(๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พร้อมรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา

(๒) แบบข้อมูลประวัติของผู้ที่สมควรได้รับการสรรหาเป็นหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(๓) สำเนาบัตรประชาชน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ

(๔) หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล เอกสารแสดงการได้รางวัลที่เคยได้รับหรือผลงานที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ หรือบทความ (ถ้ามี)

(๕) เอกสารประกอบการนำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครทุกหน้า ทุกฉบับ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดการรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ ดังกล่าว เป็นอย่างดี ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบตามประกาศของคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชทุกประการ จึงขอสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาโดยข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบพินิจของคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ในการพิจารณากลับกรองคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมในการมาทำงานตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช หรือหากตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าให้ข้อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ให้ถือว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ในครั้งนี้ และข้าพเจ้ายอมรับการใช้ดุลพินิจหรือการวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาว่าถึงที่สุด โดยจะไม่ได้แย้งคัดค้านด้วยประการใด ๆ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้สมัคร



แบบเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง  
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

วันที่ .....

ตามที่คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี รองหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และรองหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้หัวหน้าส่วนงานและประธานสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ไม่เกินหนึ่งรายชื่อต่อคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าส่วนงาน/ประธานสภาคณาจารย์ฯ)..... ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า..... เป็น ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี จึงประสงค์ขอเสนอชื่อ..... ต่อคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

พร้อมนี้ได้แนบ ข้อมูล ประวัติ ผลงานของผู้เข้ารับการเสนอชื่อ เพื่อคณะกรรมการสรรหาฯ จะได้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี รองหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและรองหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

แบบตอบรับการทบทวนเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ตามที่ข้าพเจ้า..... ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี นั้น

ข้าพเจ้า..... มีความ  
ประสงค์

ตอบรับการทบทวนเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ไม่ตอบรับการทบทวนเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)



รูปภาพ ไม่เกิน 2 นิ้ว

แบบข้อมูลประวัติของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช

๑. ชื่อ - นามสกุล.....อายุ ..... ปี

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) .....

๓. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญา ..... ปีที่จบ ..... สถาบัน .....

ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญา ..... ปีที่จบ ..... สถาบัน .....

ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญา ..... ปีที่จบ ..... สถาบัน .....

๔. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน

๑) .....

๒) .....

๓) .....

๕. ตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญในอดีต

๑) .....

๒) .....

๓) .....

\* หมายเหตุ สามารถเพิ่มเติมประวัติของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราชได้ พร้อมแนบเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล เอกสารแสดงการได้  
รางวัลที่เคยได้รับหรือผลงานที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ หรือบทความ (ถ้ามี)

(๕) เอกสารประกอบการนำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและพัฒนาสำนักงาน  
อธิการบดี

ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานที่ใช้  
ประกอบการสมัครทุกหน้า ทุกฉบับ