

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	1
ข้อมูลองค์กร	2
งบประมาณ	5
แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
หลักการและเหตุผล	6
วัตถุประสงค์	7
ตัวชี้วัดและผลที่คาดว่าจะได้รับ	8
แผนการดำเนินงาน	9
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	13
โครงการภายใต้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรภายใน	14
โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร	22
โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (CERN, DESY, HGS)	30
โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	34
งานสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย	38
ภาคผนวก	
หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	A-1

บทสรุปผู้บริหาร

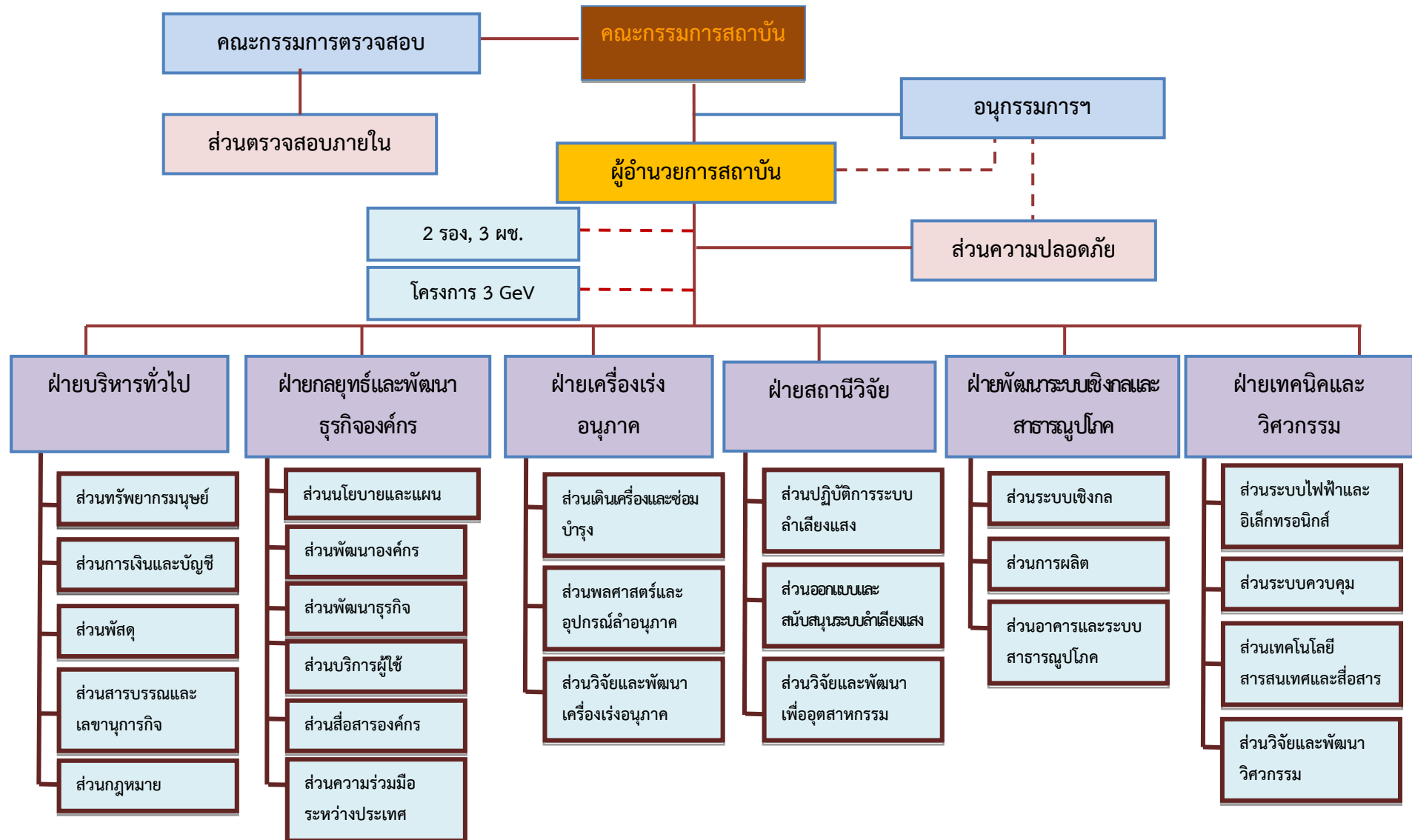
สถาบันฯ จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่องภายใต้ชื่อ “แผนบริหารทรัพยากรบุคคล” เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการภายในองค์กรและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรภายในสถาบันฯ รวมทั้งการสนับสนุนให้มีจำนวนบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนและการประยุกต์ใช้แสงซินโครตรอนในด้านต่าง ๆ ให้เชี่ยวชาญ สอดคล้องและตอบสนองต่อภารกิจของสถาบันฯ แผนบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีส่วนประกอบ คือ

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management Plan: HRM) เพื่อตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านแสงซินโครตรอนและเครื่องเร่งอนุภาค เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีที่สูงกว่า และกลยุทธ์พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรที่มีอยู่ของสถาบันฯ ให้เชี่ยวชาญและสอดคล้องกับภารกิจของสถาบันฯ ซึ่งประกอบด้วย โครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์จำนวน 4 โครงการ และงานสนับสนุนภารกิจสถาบันฯ จำนวน 1 งาน ได้แก่

โครงการภายใต้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล	น้ำหนักรงาน (%)	งบประมาณ (บาท)
โครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์	90	3,514,000
1. โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรภายใน	40	2,000,000
1.1 งานอบรมและพัฒนา ประกอบด้วย 3 กิจกรรมดังนี้		
1.1.1 กิจกรรม อบรม สัมมนา และประชุมวิชาการต่างประเทศ	20	1,000,000
1.1.2 กิจกรรมอบรมภายใน (In-house Training)	45	300,000
1.1.3 กิจกรรมอบรมภายนอก (Public Training)	35	700,000
2. โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประกอบด้วย 2 งาน คือ	20	1,064,000
2.1 งานสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนานักวิทยาศาสตร์ประเทศไทยด้านแสงซินโครตรอน	80	1,024,000
2.2 งานสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ 2 ทุน	20	40,000
3. โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (CERN, DESY, HGS)	20	450,000
4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	20	-
งานสนับสนุนภารกิจสถาบันฯ	10	2,600,000
1. งานสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย	100	2,600,000
รวมงบประมาณ		6,114,000

ข้อมูลองค์กร

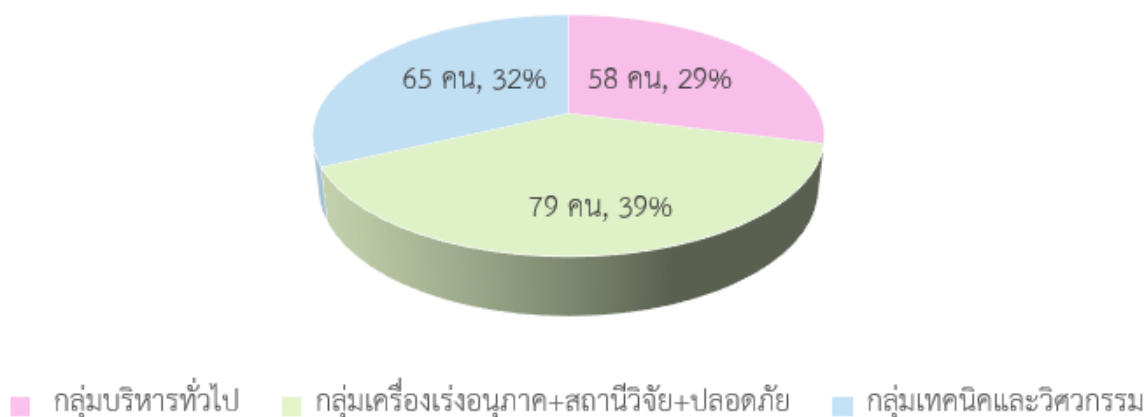
โครงสร้างสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)



ข้อมูลอัตรากำลัง (ณ วันที่ 28 กันยายน 2563)

ลำดับ	หน่วยงาน	อัตราคนครอง ตำแหน่ง ณ ปัจจุบัน	กรอบ อัตรากำลัง สูงสุด	หมายเหตุ
1	ฝ่ายบริหารทั่วไป	33	40	
2	ฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจองค์กร	21	25	
3	ฝ่ายเครื่องเร่งอนุภาค	20	34	
4	ฝ่ายสถานีวิจัย	54	73	
5	ฝ่ายพัฒนาระบบเชิงกลและสาธารณูปโภค	35	41	
6	ฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม	30	44	
7	ส่วนตรวจสอบภายใน	4	3	
8	ส่วนความปลอดภัย	5	8	
อัตราคนครองปัจจุบัน		202		
แผนอัตรากำลัง			268	อัตรา
นักเรียนทุนรัฐบาล			5	อัตรา
รวม			273	อัตรา
อัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ			285	อัตรา

จำนวนบุคลากรปัจจุบัน จำแนกตามกลุ่มเจ้าหน้าที่



ข้อมูลการเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ปี พ.ศ. 2555-2563

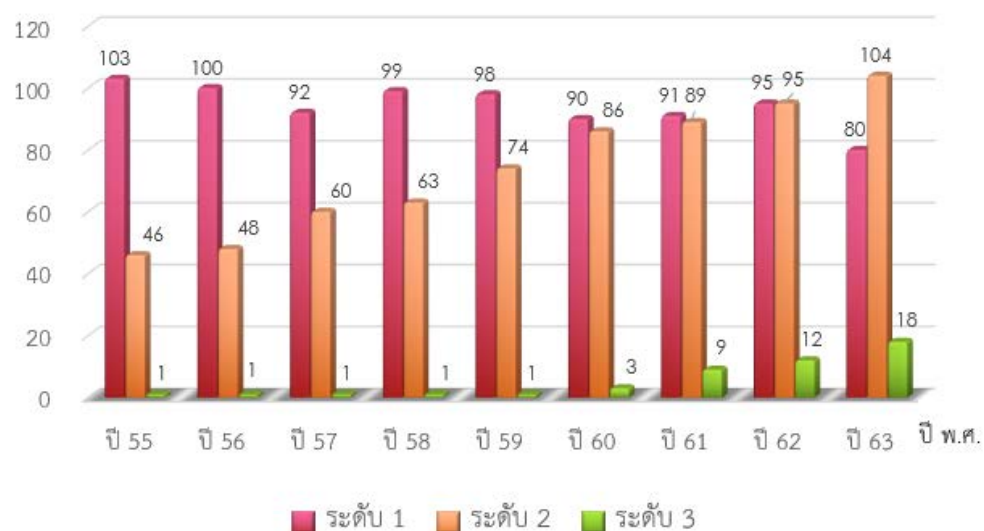
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่	จำนวนเจ้าหน้าที่						เจ้าหน้าที่ รวม
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		
	2555	2563	2555	2563	2555	2563	2563
นักฟิสิกส์เครื่องเร่งอนุภาค	5	7	1			1	8
นักวิทยาศาสตร์ระบบลำเลียงแสง	21	19	3	17		2	38
วิศวกรวิจัย		6		1			7
นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ	10	7		10			17
วิศวกร	24	9	16	23		7	39
นิติกร	1	1		1			2
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	19	20	17	30	1	5	55
พนักงานบริหารงานทั่วไป	2	3	3	4			7
ช่างเทคนิค	19	8	6	18		3	29
บริการ	2						
หมายเหตุ - จำนวนบุคลากร 202 คน ข้อมูล ณ วันที่ 28 กันยายน 2563						รวม	202

- ข้อมูลดังกล่าวไม่นับรวมบุคลากรที่ลาออกในระหว่างปี

ข้อมูลการเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ปี พ.ศ. 2555-2563

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63
ระดับ 1	103	100	92	99	98	90	91	95	80
ระดับ 2	46	48	60	63	74	86	89	95	104
ระดับ 3	1	1	1	1	1	3	9	12	18
รวม	150	149	153	163	173	179	189	202	202

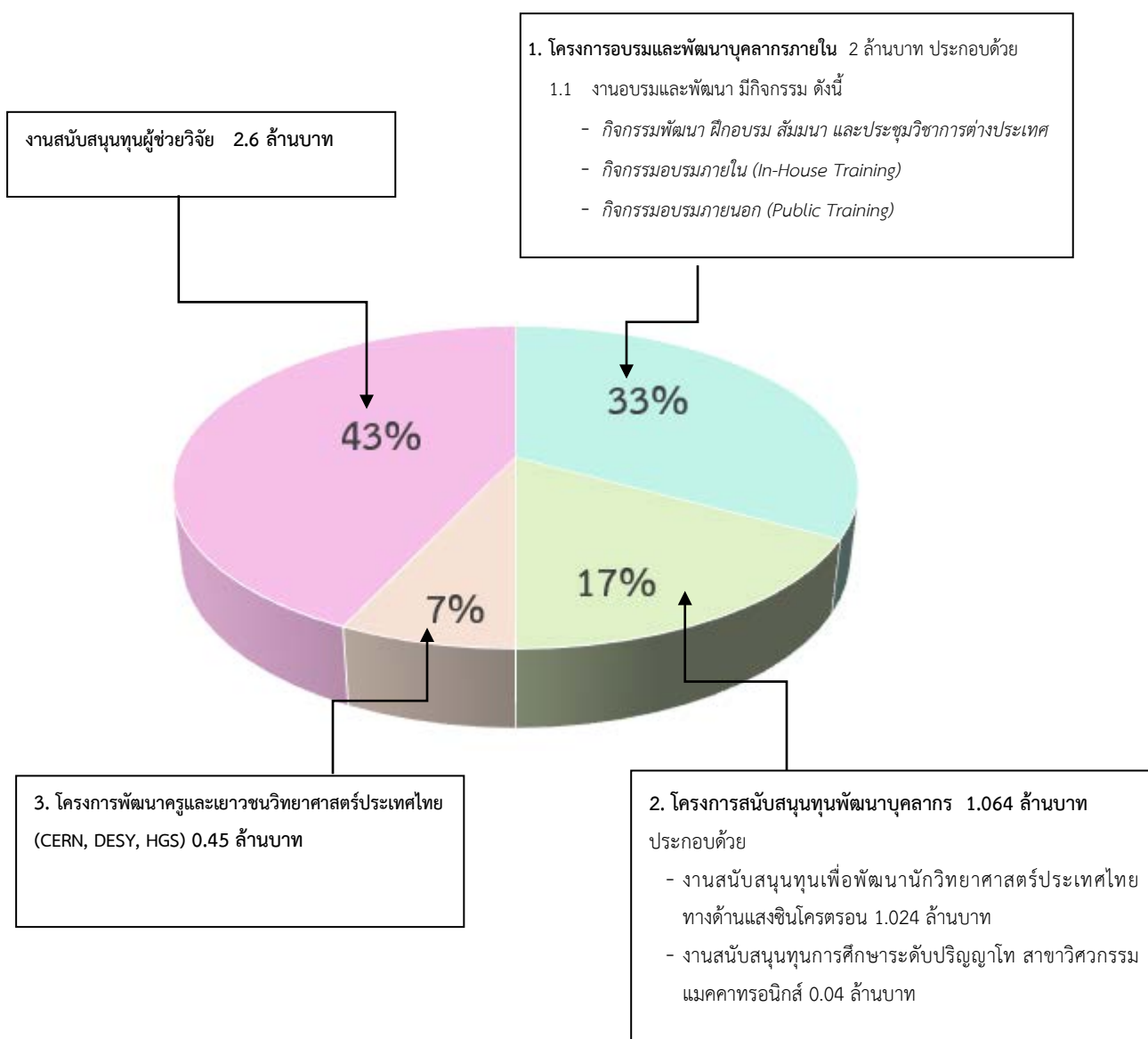
จำนวนคน



5. ระยะเวลาโครงการ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

6. งบประมาณ

งบประมาณภาพรวม จำนวน 6,114,000.00 (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) แบ่ง
งบประมาณตามโครงการ ดังนี้



หมายเหตุ 4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการคน ซึ่งคนถือเป็นทุน เป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีค่าขององค์กร เป็นปัจจัยหลักที่ทำให้องค์กรอยู่รอดและเจริญเติบโต จึงต้องมีการบริหารจัดการ “คน” นับตั้งแต่การสรรหา พัฒนา และรักษาไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น การบริหารทรัพยากรบุคคล จึงถือได้ว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะทำให้องค์กรขับเคลื่อน และบรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

การจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จัดทำโดยตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 (พ.ศ. 2560 – 2564) และสอดคล้องกับข้อมูลองค์กรด้านต่าง ๆ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“เป็นที่หนึ่งและเป็นศูนย์กลางในอาเซียนด้านแสงซินโครตรอน เพื่อสนับสนุนประเทศ ในการพัฒนา ด้านอาหาร การเกษตรและอุตสาหกรรม เป็นเวลา 10 ปี”

พันธกิจ

1. วิจัยเกี่ยวกับแสงซินโครตรอนและการใช้ประโยชน์จากแสงซินโครตรอน
2. ให้บริการแสงซินโครตรอน และเทคโนโลยีด้านแสงซินโครตรอน
3. ส่งเสริมการถ่ายทอดและการเรียนรู้เทคโนโลยีด้านแสงซินโครตรอน

ยุทธศาสตร์

1. การวิจัยและพัฒนาด้านการใช้ประโยชน์แสงซินโครตรอน
2. การวิจัยและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านแสงซินโครตรอน เพื่อนำไปสู่เทคโนโลยีที่สูงกว่า
3. การพัฒนาบุคลากรด้านแสงซินโครตรอน และเครื่องเร่งอนุภาค เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีที่สูงกว่า
4. การให้บริการเทคโนโลยีและพัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างประโยชน์แก่ภาคอุตสาหกรรมและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

1. สร้างองค์ความรู้ที่เกิดจากงานวิจัยและพัฒนาด้านแสงซินโครตรอน เพื่อนำไปเผยแพร่ และใช้ประโยชน์ผ่านช่องทางความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในกลุ่มอาเซียน
2. พัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพ โครงสร้างพื้นฐานด้านแสงซินโครตรอน และระบบความปลอดภัยให้มีความทันสมัย และมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันและอนาคต
3. เพิ่มจำนวนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาด้านแสงซินโครตรอนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอต่อความต้องการของสถาบันฯ และประเทศ ผ่านการฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างนวัตกรรมที่เกิดจากการใช้ประโยชน์แสงซินโครตรอน และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สถาบันฯ เป็นที่รู้จักในภาคการผลิตและภาคสังคมอย่างกว้างขวาง

สถาบันฯ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้สามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ได้ ซึ่งประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ ดังนี้

โครงการแผนบริหารทรัพยากรบุคคล	น้ำหนัก (%)	งบประมาณ (บาท)
โครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์	90	3,514,600
1. โครงการอบรมและพัฒนาเพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน	40	2,000,000
2. โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร	20	1,064,000
3. โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย	20	450,000
4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	20	0
งานสนับสนุนภารกิจสถาบันฯ	10	2,600,000
1. งานสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย	100	2,600,000
รวม	100	6,114,600

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร และ**พัฒนาระบบคุณภาพของสถาบันฯ** เพื่อสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนากำลังคนที่มีความสามารถด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีซินโครตรอนให้มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรครูด้านวิทยาศาสตร์นำความรู้ที่ได้รับไปสอนและเผยแพร่ต่อนักเรียน เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้กับเยาวชนในการศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

2.4 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบันและมีความเหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินงานของสถาบันฯ

2.5 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์มีการต่อยอดองค์ความรู้เทคโนโลยีซินโครตรอน และสามารถไปประยุกต์ใช้ในเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

3. ตัวชี้วัดและผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการ/งาน	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมายปี พ.ศ. 2564
1. โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรภายใน	- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม - ระดับค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าอบรม - ระดับค่าคะแนนจำนวนบุคลากรที่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม - ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพัสดุมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น	- มีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับมาก - มีค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นจากค่าเริ่มต้น 2-3 ระดับ - จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมจำนวนไม่ต่ำกว่า 160 คน (ร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรในปัจจุบัน 202 คน) - จำนวนความผิดพลาดในการดำเนินงานลดลงกว่าที่เกิดขึ้นในปี 2563 ร้อยละ 5 %
2. โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร	- ระยะเวลาเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน - ระยะเวลาเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา	- ภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยจาก สกสว. - ภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับรายงานผลการศึกษานักศึกษาผู้ได้รับทุน
3. โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย	- จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ CERN, DESY, HSG)	- ผู้เข้าร่วมโครงการ 20 คน
4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	- จำนวนข้อบังคับ ระเบียบ หรือที่เรียกชื่ออื่นใดที่ได้รับการปรับปรุง เช่น ประกาศ หลักเกณฑ์ เป็นต้น	- ไม่น้อยกว่า 3 ข้อบังคับ ระเบียบ หรือที่เรียกชื่ออื่นใด เช่น ประกาศ หลักเกณฑ์ เป็นต้น
5. งานสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย	- จำนวนผู้ได้รับการสนับสนุนทุน	- ไม่น้อยกว่า 15 คน

4. ระยะเวลาโครงการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

5. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 3 โครงการ	90													
1. โครงการอบรมและพัฒนาเพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน ประกอบด้วย 3 งาน	40													
1.1 งานอบรมและพัฒนา ประกอบด้วย 3 กิจกรรม	70													
1.1.1 กิจกรรมอบรม สัมมนา และประชุมวิชาการ ต่างประเทศ	20													ส่วนทรัพยากรมนุษย์
1.1.2 กิจกรรมอบรมภายใน (In-House Training) เช่น - ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ - พัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ความปลอดภัย - ทรัพย์สินทางปัญญา - การเงิน บัญชี พัสดุ ทรัพยากรมนุษย์ ฯลฯ - การพัฒนาระบบคุณภาพสถาบันฯ - พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ อาทิเช่น MS office, SolidWorks, EPICs ฯลฯ - พัฒนาคุณภาพชีวิตและจิตใจ และความฉลาดทางอารมณ์	50													

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
- ถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประสบการณ์ที่สำคัญจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ - ถ่ายทอดความรู้ด้านแสงซินโครตรอนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง														
1.1.3 กิจกรรมอบรมภายนอก (Public Training)	30													
หมายเหตุ:กิจกรรมการพัฒนาและอบรม รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก														
2. โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย 2 งาน	20													
2.1 งานสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนานักวิทยาศาสตร์ประเทศไทยด้านแสงซินโครตรอน	50													
เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน เมื่อได้รับรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย จาก สกสว.	100													ส่วนทรัพยากรมนุษย์
2.2 งานสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ 2 ทุน	50													
- เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน เมื่อได้รับรายงานผลการศึกษจาก นศ. ผู้ได้รับทุน	100													ส่วนทรัพยากรมนุษย์
3. โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (CERN, DESY, HSG) ประกอบด้วย 4 กิจกรรม	20													
3.1 กิจกรรมครูสอนวิทยาศาสตร์ภาคฤดูร้อนเซิร์นประกอบด้วย 5 ขั้นตอน	30													
หมายเหตุ ยกเลิกกิจกรรมการประกาศรับสมัคร และคัดเลือกในปี พ.ศ. 2564 เนื่องจากต้องนำผู้ผ่านการคัดเลือก ปี พ.ศ. 2563 เดินทางไป (เลื่อนการเดินทางเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019)														
3.1.1 โอนเงินสนับสนุนกิจกรรม	10													

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.1.2 อบรมเตรียมความพร้อมครูในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						
3.1.3 ครูเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	20										1 คน	1 คน		อุมารัชนี แก้วบุตตา
3.1.4 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	20												↔	
3.1.5 ประชุมคณะอนุกรรมการ	20						↔						↔	
3.2 กิจกรรมนักศึกษาภาคฤดูร้อนเซิร์น ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน	30													
3.2.1 อบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						อุมารัชนี แก้วบุตตา
3.2.2 นักศึกษาเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	35									↔				
3.2.3 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	35												↔	
3.3 กิจกรรมนักเรียนระดับมัธยมปลายไปศึกษาดูงานเซิร์น ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน	30													
3.3.1 อบรมเตรียมความพร้อมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						อุมารัชนี แก้วบุตตา
3.3.2 นักเรียนเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	30									↔				
3.3.3 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	30											↔		
3.3.4 ประชุมคณะทำงาน	10					↔						↔		
3.4 กิจกรรมนักศึกษาภาคฤดูร้อนเดซี ประกอบด้วย 1 ขั้นตอน	10													
3.4.1 โอนเงินสนับสนุนกิจกรรม	100									↔				อุมารัชนี แก้วบุตตา
4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน	20													

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.1 กำหนดแนวทางการพัฒนาข้อบังคับ ระเบียบ	10	↔												ส่วนทรัพยากร มนุษย์
4.2 พิจารณาทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน	30			↔			↔							
4.3 พิจารณาปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	40								↔		↔			
4.4 นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และ คณะกรรมการสถาบันฯ	20											↔		
งานสนับสนุนภารกิจสถาบันฯ	10													
1. งานสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน	100													
1.1 เบิกจ่ายเงินสนับสนุน	20	←											→	ส่วนทรัพยากรมนุษย์
1.2 ติดตามและรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับทุน	10				↔			↔			↔			
1.3 สำรวจความต้องการขอรับการสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัยใน ถัดไป	10									↔				
1.4 หัวหน้าโครงการเสนอขอรับสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย	10										↔			
1.5 เสนอคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนผู้ช่วยวิจัย	20											↔		
1.6 จัดทำสัญญาทุน	30												↔	

6. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมการดำเนินงาน	งปม. (บาท)	การใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. โครงการอบรมและพัฒนาศุลากรภายใน	2,000,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	185,000
2. โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาศุลากร	1,064,000			40,000							1,024,000		
3. โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย	450,000	250,000								200,000			
4. โครงการปรับปรุงข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. งานสนับสนุน ทุนผู้ช่วยวิจัย	2,600,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	224,000
รวม	6,114,600	631,000	318,000	421,000	318,000	318,000	318,000	318,000	318,000	581,000	1,405,000	318,000	409,000

โครงการภายใต้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่องาน / โครงการ โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรภายใน

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน / โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

บุคลากรร่วมโครงการ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
รศ. ดร.สาโรช รุจิรวรรณ	ผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
นางกนกพร ไผ่นาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
นางณัฏฐกานต์ ประเสริฐศรี	หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าโครงการ
นางอมารชนี แก้วบุตรดา	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรมนุษย์ 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้จัดทำและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 (2560-2564) ซึ่งสนองต่อยุทธศาสตร์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เน้นการส่งเสริมและเร่งรัดการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นพลังของประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการเสริมสร้างขีดความสามารถ โดยวิธีการศึกษา ดูงาน และอบรม ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวิจัย พัฒนา และสร้างนวัตกรรม จนนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้

การบริหารทรัพยากรบุคคลตามเป้าหมายของสถาบันฯ คือ การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ที่เอื้อต่อการวิจัย พัฒนาประเทศ และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ เพื่อพัฒนาความพร้อมทั้งคน และองค์กร ในการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาลและนโยบายภาพรวมของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยบุคลากรของสถาบันฯ ทั้ง คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ จำเป็นจะต้องได้รับการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ ให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ประสบการณ์ ทักษะความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานและอื่นๆ ให้พร้อมปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับความต้องการของสถาบันฯ และงบประมาณที่ได้รับจัดสรร นอกจากนี้ สถาบันฯ ยังเล็งเห็นความสำคัญในการเตรียมกำลังคนที่มีความสามารถและมีความพร้อมในการดำรงตำแหน่งระดับสูงหรือระดับผู้นำองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมและรองรับตำแหน่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางของสถาบันฯ ในอนาคต

นอกจากนี้ การดำเนินงานเพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายของสถาบันฯ ได้นอกจากการส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรแล้ว สถาบันฯ จำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณมุ่งเน้นให้มีความสุขในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างให้บุคลากรเกิดความผูกพันกับสถาบันฯ อย่างมีความภาคภูมิใจ เชื่อมมั่น และทุ่มเทความสามารถเพื่อประโยชน์ของสถาบันฯ

4. วัตถุประสงค์โครงการ

4.1 เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของสถาบันฯ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 ของสถาบันฯ (2560-2564) ด้านการพัฒนากำลังคนและการส่งเสริมการใช้ประโยชน์แสงซินโครตรอน

4.2 เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหาร และบุคลากรมีคุณลักษณะที่สถาบันฯ ต้องการตามคุณค่าหลักขององค์กร คือ

- SCIENCE PASSION: หลงใหล (ฉันทะ) หรือชอบในเรื่องวิทยาศาสตร์ หรือในวิชาชีพที่สำคัญที่ว่า “PASSION IS MORE IMPORTANT THAN SKILL”
- BETTER PARTNER: เป็นพาร์ทเนอร์ที่ช่วยคิดและลงมือทำเสมอ
- GOAL ORIENTED: ยึดเป้าหมายของความสำเร็จเป็นหลัก
- SMART WORK: หา SOLUTION ในการทำงานที่ดีขึ้นกว่าเดิมเสมอ
- SOCIAL – MINDED: มีจิตอาสาในการดูแลสังคม
- TEAM SPIRIT: มีจิตวิญญาณการทำงานเป็นทีม

4.3 เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

4.4 เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานวิจัยด้านแสงซินโครตรอนหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

4.5 เพื่อเป็นการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนให้ความรู้ จากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญ และเพิ่มพูนความรู้ด้านงานวิจัยระดับแนวหน้า เผยแพร่ผลงานของสถาบันฯ และเทคนิคใหม่ในการประยุกต์ใช้แสงซินโครตรอน

5. กิจกรรมการพัฒนาและอบรม (ภายใน)

- ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ
 - พัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - ความปลอดภัย
 - ทรัพย์สินทางปัญญา
 - การเงิน บัญชี พัสดุ ทรัพยากรมนุษย์ ฯลฯ
 - การพัฒนาระบบคุณภาพองค์กร
 - พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ อาทิเช่น MS office, SolidWorks, EPICs ฯลฯ
 - พัฒนาคุณภาพชีวิตและจิตใจ และความฉลาดทางอารมณ์

- ถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประสบการณ์ที่สำคัญจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
- ถ่ายทอดความรู้ด้านแสงซินโครตรอนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

6. รายละเอียดตัวชี้วัดของแผนงาน / โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด : 1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

วิธีการให้คะแนน : วัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	ผู้เข้าการอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับน้อยมาก
2	ผู้เข้าการอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับน้อย
3	ผู้เข้าการอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับปานกลาง
4	ผู้เข้าการอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับมาก
5	ผู้เข้าการอบรมมีระดับความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับมากที่สุด

ชื่อตัวชี้วัด : 2 ระดับความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าอบรม

วิธีการให้คะแนน : วัดระดับค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	ค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นจากค่าเริ่มต้น 1 คะแนน
2	
3	ค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นจากค่าเริ่มต้น 2-3 คะแนน
4	
5	ค่าคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นจากค่าเริ่มต้น 4-5 คะแนน

ชื่อตัวชี้วัด : 3 จำนวนบุคลากรที่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม

วิธีการให้คะแนน : วัดระดับค่าคะแนนจำนวนบุคลากรที่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	จำนวนต่ำกว่า 100 คน
2	จำนวนต่ำกว่า 101-120 คน
3	จำนวนต่ำกว่า 121-140 คน
4	จำนวน 141-160 คน
5	จำนวนเกินกว่า 160 คน

ข้อตัวชี้วัด : 4 ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น

วิธีการให้คะแนน : จำนวนความผิดพลาดของการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	จำนวนความผิดพลาดในการดำเนินงานเท่ากับที่เกิดขึ้นในปี 2563
2	
3	จำนวนความผิดพลาดในการดำเนินงานลดลงกว่าที่เกิดขึ้นในปี 2563 ร้อยละ 5 %
4	
5	จำนวนความผิดพลาดในการดำเนินงานลดลงกว่าที่เกิดขึ้นในปี 2563 ร้อยละ 10 %

7. รายละเอียดการดำเนินงาน

ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ:

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. งานอบรมและพัฒนา	70													
1.1 อบรม สัมมนา และประชุมวิชาการ ต่างประเทศ	20	←												↗
1.2 อบรมภายใน (In-House Training) เช่น - ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ - พัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ความปลอดภัย - ทรัพย์สินทางปัญญา - การเงิน บัญชี พัสดุ ทรัพยากรมนุษย์ ฯลฯ - การพัฒนาระบบคุณภาพองค์กร - พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ อาทิเช่น MS office, SolidWorks, EPICs ฯลฯ - พัฒนาคุณภาพชีวิตและจิตใจ และความฉลาดทางอารมณ์ - ถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประสบการณ์ที่สำคัญจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่	50	←											↗	
														ส่วนทรัพยากรมนุษย์

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ถ่ายทอดความรู้ด้านแสงซินโครตรอนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง														
1.3 อบรมภายนอก (Public Training) หมายเหตุ: กิจกรรมการพัฒนาและอบรม รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก	30													

8. งบประมาณ รวมทั้งโครงการ 2,000,000 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	2,000,000	2,000,000	-	2,000,000

7.1 หมวดรายจ่าย

7.1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน	หมวดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รายละเอียดการใช้จ่าย			
		จำนวน	อัตราต่อหน่วย	หน่วยนับ	รวม
	1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-
	2. ค่าใช้สอย				
1.1-1.3	2.1 ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตรอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	80	22,000	หลักสูตร	1,760,000
	2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	80	3,000	หลักสูตร	240,000
รวม					2,000,000

7.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายเดือน

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ													
1.1 ค่าตอบแทน	-												
1.2 ค่าใช้สอย													
- ค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียนหลักสูตรอบรมค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1,760,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	145,000	165,000
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

8.1 สถาบันฯ สามารถพัฒนาบุคลากรตั้งแต่ระดับปฏิบัติการถึงระดับบริหารให้มีความรู้ ความเข้าใจในสายงานของตนมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8.2 บุคลากรของสถาบันฯ เกิดความภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันฯ มีความสุขในการปฏิบัติงาน และมีความมุ่งมั่น พยายามเพื่อประโยชน์ของสถาบันฯ

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
- การอบรมไม่เกิดประสิทธิผล (เนื่องจากประสิทธิภาพผู้เข้าร่วมอบรมไม่สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการทำงานของตนเองได้)	- ติดตามผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้อบรมจากผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบถึงประสิทธิภาพจากการเพิ่มพูนความรู้ที่ได้รับจากการอบรม

ชื่องาน/โครงการ โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร

(งานสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนานักวิทยาศาสตร์ประเทศไทยด้านแสงซินโครตรอน)

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน/โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
ผศ. ดร.ศุภกร รักใหม่	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (กิจการพิเศษ)	ที่ปรึกษา
นางกนกพร ไผ่นาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
นางณัฐธานันต์ ประเสริฐศรี	หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าโครงการ
นางสาวดารณี ปิ่นสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาบุคลากรวิจัยภายนอกสถาบัน มุ่งสนับสนุนโครงการวิจัยพัฒนาที่ดำเนินการโดยอาจารย์สถาบันการศึกษาในประเทศ นักวิจัย หน่วยงานของรัฐและเอกชน ผ่านการสนับสนุนจากสถาบันฯ ทั้งในแง่เงินทุน บุคลากร และทรัพยากร เพื่อการวิจัยและพัฒนาในหัวข้องานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้เครื่องเร่งอนุภาค ระบบลำเลียงแสงซินโครตรอน หรือการประยุกต์ใช้เทคนิคทางแสงซินโครตรอน ซึ่งสถาบันฯ มีให้บริการ หรือที่อยู่ระหว่างการจัดสร้าง ภายใต้ความร่วมมือกับนักวิจัยของสถาบันฯ โดยอาศัยกลไกความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาในประเทศซึ่งมีความแข็งแกร่งด้านวิชาการ มีความพร้อมของทีมนักวิจัยผู้เชี่ยวชาญ และนักศึกษาในระดับปริญญาโท เอก และนักวิจัยจากภาครัฐและเอกชน ร่วมผนึกกำลังทางวิชาการร่วมกับนักวิจัยของสถาบันฯ ที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์ เครื่องมือในการทำวิจัย และห้องปฏิบัติการ โดยมีบุคลากรของสถาบันฯ ที่พร้อมทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษางานวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนากำลังคนในงานวิจัยด้านเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค ระบบลำเลียงแสงซินโครตรอน และการประยุกต์ใช้เทคนิคทางแสงซินโครตรอนและเพิ่มความเข้มแข็งทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีของประเทศ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค ระบบลำเลียงแสงซินโครตรอน การประยุกต์ใช้เทคนิคทางแสงซินโครตรอน

4.2 เพื่อเสริมสร้างนักวิจัยในประเทศที่ได้มาตรฐานสากล

4.3 เพื่อสร้างผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่มีผลกระทบอย่างสูง

4.4 เพื่อสร้างความร่วมมือในงานวิจัยระหว่างนักวิจัยของสถาบันฯ กับอาจารย์สถาบันการศึกษาในประเทศ และนักวิจัยจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

5. รายละเอียดตัวชี้วัด ของแผนงาน / โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน

วิธีการให้คะแนน : นับระยะเวลาการดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินสนับสนุนทุนได้ภายใน 4 สัปดาห์
2	
3	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินสนับสนุนทุนได้ภายใน 3 สัปดาห์
4	
5	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินสนับสนุนทุนได้ภายใน 2 สัปดาห์

6. รายละเอียดการดำเนินงาน

6.1 ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ:

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนานักวิทยาศาสตร์ ประเทศไทยด้านแสงซินโครตรอน	50													
1. เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนเมื่อได้รับรายงานผล ความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย จาก สกสว.	100										↔			

7. งบประมาณ รวมทั้งงาน 1,024,000 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	1,024,000	1,024,000	-	1,024,000

7.1 หมวดรายจ่าย

7.1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

กิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงาน	หมวดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รายละเอียดการใช้จ่าย			
		จำนวน	อัตราต่อหน่วย	หน่วยนับ	รวม
	1. ค่าตอบแทน	7	(แต่ละทุนไม่เท่ากัน)	ทุน	1,024,000
รวม					1,024,000

7.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายเดือน

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ													
1.1 ค่าตอบแทน	1,024,000										1,024,000		

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

กำลังคนด้านเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค ระบบลำเลียงแสงซินโครตรอน การประยุกต์ใช้เทคนิคทางแสงซินโครตรอนในประเทศมีเพิ่มขึ้น และมีศักยภาพในการทำวิจัยตามมาตรฐานสากล อีกทั้งมีความร่วมมือในงานวิจัยด้านเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค ระบบลำเลียงแสงซินโครตรอน และการประยุกต์ใช้เทคนิคทางแสงซินโครตรอน ระหว่างนักวิจัยของสถาบันฯ กับอาจารย์สถาบันการศึกษาในประเทศ นักวิจัยจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเพิ่มมากขึ้น

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
- โอนเงินสนับสนุนทุนผลิตผลผลิต ผิดบัญชี สร้างความยุ่งยากในการแก้ไข	- ให้ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน และวิธีการทำงานที่ถูกต้อง โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งคู่มือการแก้ปัญหา

ชื่องาน / โครงการ โครงการสนับสนุนทุนพัฒนาบุคลากร

(งานสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์ 2 ทุน)

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน/โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
ผศ. ดร.ศุภกร รักใหม่	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (กิจการพิเศษ)	ที่ปรึกษา
นางกนกพร ไผ่นาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
นางณัฏฐกานต์ ประเสริฐศรี	หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าโครงการ
นางสาวดารณี ปิ่นสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) มีพันธกิจในการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีซินโครตรอนให้กับประเทศ โดยสถาบันได้มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการวิจัยของประเทศที่ผ่านมาพบว่ายังขาดการพัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมของเครื่องเร่งอนุภาคอย่างแท้จริง

เพื่อเป็นการเสริมสร้างกำลังคน สนับสนุนภารกิจของสถาบัน รวมทั้งการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานของสถาบันในอนาคต และรักษาไว้ซึ่งกลุ่มคนผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีวิศวกรรม และเพื่อเป็นการเตรียมบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ ในการรองรับการพัฒนาประเทศในอนาคต 10 – 20 ปี ข้างหน้า และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องเร่งอนุภาคและเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอน

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมของเครื่องเร่งอนุภาค และเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนให้กับประเทศ

4.2 เพื่อการพัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมของเครื่องเร่งอนุภาค และเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ ต่อไป

5. รายละเอียดตัวชี้วัด ของแผนงาน / โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด ระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

วิธีการให้คะแนน :นับระยะเวลาการดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาภายใน 4 สัปดาห์
2	
3	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาได้ภายใน 3 สัปดาห์
4	
5	สถาบันฯ สามารถเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาได้ภายใน 2 สัปดาห์

6. รายละเอียดการดำเนินงาน

6.1 ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ:

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมของเครื่องเร่งอนุภาคและเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอน	50													
1. เบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาเมื่อได้รับรายงานผลการศึกษาจาก นศ. ผู้ได้รับทุน	100		↔											

7. งบประมาณ รวมทั้งงาน 40,000 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	40,000	40,000	-	40,000

7.1 หมวดรายจ่าย

7.1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน	หมวดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รายละเอียดการใช้จ่าย			
		จำนวน	อัตราต่อหน่วย	หน่วยนับ	รวม
	1. ค่าตอบแทน	2	20,000	ทุน	40,000
รวม					40,000

7.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายเดือน

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ													
1.1 ค่าตอบแทน	40,000		40,000										

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีวิศวกรรมของเครื่องเร่งอนุภาค และเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนภายในประเทศเพิ่มสูงขึ้น และสามารถผลิตผลงานวิจัยในแขนงที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีคุณภาพ

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
- โอนเงินสนับสนุนทุนผลิตผลผลิต ผิดบัญชี สร้างความยุ่งยากในการแก้ไข	- ให้ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน และวิธีการทำงานที่ถูกต้อง โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งคู่มือการแก้ปัญหา

ชื่องาน/โครงการ โครงการพัฒนาครูและเยาวชนวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (CERN, DESY, HGS)

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน / โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
นางอมรรชนี แก้วบุตตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	หัวหน้าโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

เป็นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองแนวพระราชดำริในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้เยาวชน และครูวิทยาศาสตร์ มีโอกาสเดินทางไปศึกษาดูงาน และเข้าร่วมในกิจกรรม ที่จัดโดยเซิร์น

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในการศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง

4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากศูนย์วิจัยระดับโลกมาต่อยอด และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและพัฒนาประเทศได้ในอนาคต

4.3 เพื่อส่งเสริมครูสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากศูนย์วิจัยระดับโลกไปถ่ายทอดต่อนักเรียนรวมถึงผู้ที่สนใจได้ และยังสามารถจัดทำสื่อการสอนที่สามารถนำมาใช้ได้จริงในห้องเรียน

5. รายละเอียดตัวชี้วัด ของแผนงาน / โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

วิธีการให้คะแนน : นับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย นักศึกษา ครูสอนวิทยาศาสตร์)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ น้อยกว่า 10 คน
2	
3	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ น้อยกว่า 15 คน
4	
5	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

6. รายละเอียดการดำเนินงาน

6.1 ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ:

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. กิจกรรมครูสอนวิทยาศาสตร์ภาคฤดูร้อนเซิร์น	30													อุมารัชนี แก้วบุตตา
1.1 โอนเงินสนับสนุนกิจกรรม	10	↔												
1.2 อบรมเตรียมความพร้อมครูในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						
1.3 ครูเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	20										1 คน	1 คน		
1.4 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	20												↔	
1.5 ประชุมคณะอนุกรรมการ	20						↔						↔	
หมายเหตุ ยกเลิกกิจกรรมการประกาศรับสมัคร และคัดเลือกในปี พ.ศ. 2564 เนื่องจากต้องนำผู้ผ่านการคัดเลือกปี พ.ศ. 2563 เดินทางไป (เลื่อนการเดินทางเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019)														
2. กิจกรรมนักศึกษาภาคฤดูร้อนเซิร์น	30													
2.1 อบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						
2.2 นักศึกษาเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	35									↔				
2.3 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	35												↔	
3 กิจกรรมนักเรียนระดับมัธยมปลายไปศึกษาดูงานเซิร์น	30													
3.1 อบรมเตรียมความพร้อมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	30							↔						
3.2 นักเรียนเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม ณ เซิร์น	30									↔				
3.3 รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	30											↔		
3.4 ประชุมคณะทำงาน	10					↔						↔		

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4 กิจกรรมนักศึกษาภาคฤดูร้อนเดซี	10													อุมารัชนี แก้วบุตตา
4.1 โอนเงินสนับสนุนกิจกรรม	100									↔				

7. งบประมาณ รวมทั้งโครงการ 450,000 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	450,000	450,000	-	450,000

7.1 หมวดรายจ่าย

7.1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน	หมวดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รายละเอียดการใช้จ่าย			
		จำนวน	อัตราต่อหน่วย	หน่วยนับ	รวม
	1. ค่าตอบแทน	1	450,000	ทุน	450,000
รวม					450,000

7.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายเดือน

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ													
1.1 ค่าตอบแทน	450,000	250,000								200,000			

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

8.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และนักศึกษา ได้รับแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์

8.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากศูนย์วิจัยระดับโลกมาต่อยอดและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและพัฒนาประเทศได้ในอนาคต

8.3 ครูสอนฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากศูนย์วิจัยระดับโลกไปถ่ายทอดต่อนักเรียนรวมถึงผู้ที่สนใจได้ และยังสามารถจัดทำสื่อการสอนที่สามารถนำมาใช้ได้จริงในห้องเรียน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
- สามารถดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ตามจำนวนที่กำหนด - การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (โควิด19) ทำให้เกิดการเลื่อนช่วงเวลาการเข้าร่วมโครงการ	- เพิ่มระยะเวลาการประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้มากขึ้น - ยังไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้ เพราะเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับเซิร์ฟเวอร์หน่วยงานที่จัดกิจกรรม อาจดำเนินการแก้ไขโดยการเข้าร่วมการอบรมออนไลน์

ชื่องาน/โครงการ “โครงการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล”

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน/โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
รศ. ดร.สาโรช รุจิรวรรณ	ผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
นางกนกพร ใฝ่นาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
นางณัฏฐกานต์ ประเสริฐศรี	หัวหน้าส่วนงานทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าโครงการ
นางอมาร์ชนิ แก้วbudตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ
นางชนิรัตน์ บุญสุยา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ
นางสาวดารณี ปิ่นสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ
นางสาวสุนิสา วงค์เหล็ก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของสถาบัน ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี การบริหารงานบุคคลให้คำนึงถึงระบบ คุณธรรม ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพของสถาบันและลักษณะของงาน มีความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ และมีความเป็นกลางทางการเมือง

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล จึงมีบทบาทสำคัญในการ พิจารณาแผนบริหารงานบุคคล แผนพัฒนา บุคลากร และจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การให้ คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การจัดแบ่งส่วนงาน กรอบอัตรากำลัง กรอบอัตรากำลังเงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และการตีความวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลต่อ คณะกรรมการ ให้ความเห็นและขอเสนอแนะให้มีการปรับปรุงข้อบังคับระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การ กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนบริหารงานบุคคลและแผนพัฒนา บุคลากร ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารงานบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรต่อคณะกรรมการ

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบัน และมีความ เหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินงานของสถาบันฯ

4.2 เพื่อเสริมสร้างเชื่อมั่นและธำรงรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้คงอยู่กับสถาบันฯ อย่างยั่งยืน

5. รายละเอียดตัวชี้วัด ของแผนงาน/โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนข้อบังคับ ระเบียบ หรือที่เรียกชื่ออื่นใดที่ได้รับการปรับปรุง เช่น ประกาศ หลักเกณฑ์ เป็นต้น

วิธีการให้คะแนน : นับจำนวนข้อบังคับหรือระเบียบฯ ที่ได้รับการปรับปรุง

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	ทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน
2	
3	มีการปรับปรุงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน
4	
5	ระเบียบได้รับการลงนามประกาศใช้ จำนวน 1 เรื่อง

6. รายละเอียดการดำเนินงาน

6.1 ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ:

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	20													ส่วนทรัพยากรมนุษย์
1. ศึกษาแนวทางการพัฒนาข้อบังคับ ระเบียบ	10	←→												
2. ทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน	30			←→		→								
3. ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	40						←→		→					
4. นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และ คณะกรรมการสถาบันฯ	20									←→			→	

7. งบประมาณ รวมทั้งโครงการ 0 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	0	0	-	0

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

ข้อบังคับ ระเบียบ หรือที่เรียกชื่ออื่นใด เช่น ประกาศ หลักเกณฑ์ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจุบัน มีความเหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินงานของสถาบันฯ และสามารถรองรับการดำเนินงานของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
● การปรับข้อบังคับหรือระเบียบไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากอาจมีกฎหมายแวดล้อมเกี่ยวข้องเกิดคาดการณ์ส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกำหนด	● เตรียมความพร้อมในการดำเนินการโดยศึกษาข้อมูลข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งภายใน และภายนอกสถาบันฯ เพื่อประเมินสถานการณ์ความเป็นไปได้ในการปรับปรุงฯ

ชื่องาน/โครงการ งานสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าของงาน / โครงการ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
นางกนกพร ใฝ่นาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
นางณัฏฐกานต์ ประเสริฐศรี	หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าโครงการ
นางสาวดารณี ปิ่นสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 (ทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ร่วมโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ให้บริการแสงซินโครตรอนแก่นักวิจัยทั้งจากภาครัฐและเอกชน ดังนั้น สถาบันฯ จึงจัดให้มีการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยโดยการสนับสนุนในรูปแบบของค่าใช้จ่ายรายเดือน แก่นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี โท และเอก จากสถาบันอุดมศึกษา ได้มีโอกาสเข้ามาปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการแสงสยามโดยเข้ามาเป็นผู้ช่วยวิจัยของระบบลำแสงต่าง ๆ และโครงการต่าง ๆ ของสถาบันฯ เพื่อช่วยงานให้บริการด้านเทคนิคของระบบลำแสง และเทคนิคต่าง ๆ แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ณ ห้องปฏิบัติการแสงสยาม ซึ่งจะก่อให้เกิดการส่งเสริม และสนับสนุนการใช้ประโยชน์แสงซินโครตรอน และถ่ายทอดความรู้ และเทคโนโลยีเพื่อการวิจัย และการพัฒนา

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

4.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์มีการต่อยอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีแสงซินโครตรอน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

4.2 เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา กับ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ในการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับบัณฑิตศึกษา

4.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิทยาศาสตร์ระดับปฏิบัติการในประเทศ

4.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวิจัย ณ ห้องปฏิบัติการแสงสยาม อันส่งผลประโยชน์ในการดำเนินงานวิจัยของสถาบันฯ

5. รายละเอียดตัวชี้วัด ของแผนงาน/โครงการ

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนผู้ได้รับทุนผู้ช่วยวิจัย

วิธีการให้คะแนน : นับจำนวนผู้ได้รับทุนผู้ช่วยวิจัย (นักศึกษา)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	รายละเอียด
1	มีการสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย น้อยกว่า 10 คน
2	
3	มีการสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย น้อยกว่า 13 คน
4	
5	มีการสนับสนุนทุนผู้ช่วยวิจัย ไม่น้อยกว่า 15 คน

6. รายละเอียดการดำเนินงาน

6.1 ปฏิทินกิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ร้อยละความก้าวหน้า (สะสม)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย	100													ส่วนทรัพยากร มนุษย์
1. เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน	20	←											→	
2. ติดตามและรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับทุน	10				↔			↔			↔			
3. สำรวจความต้องการขอรับการสนับสนุนทุนในปีถัดไป	10									↔				
4. หัวหน้าโครงการเสนอขอรับสนับสนุนทุน	10										↔			
5. เสนอคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุน	20											↔		
6. จัดทำสัญญาทุน	30												↔	

7. งบประมาณ รวมทั้งงาน 2,600,000 บาท

ปีงบประมาณ	งปม. ตามแผนปฏิบัติการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม
2564	2,600,000	2,600,000	-	2,600,000

7.1 หมวดรายจ่าย

7.1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน	หมวดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รายละเอียดการใช้จ่าย			
		จำนวน	อัตราต่อหน่วย	หน่วยนับ	รวม
	1. ค่าตอบแทน	20	130,000	ทุน	2,600,000
รวม					2,600,000

7.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายเดือน

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ค่าตอบแทนใช้ สอยวัสดุ													
1.1 ค่าตอบแทน	2,600,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	216,000	224,000

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์

บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์มีการต่อยอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีแสงซินโครตรอน และสามารถไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างเป็นรูปธรรม

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แนวทางการควบคุม
- บุคคลที่ได้รับทุนผู้ช่วยวิจัยไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายของสถาบันฯ	- คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในงานของสถาบันฯ

ภาคผนวก

หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2564

ฝ่าย	สถานะ	ลำดับ	หลักสูตร	ค่าใช้จ่าย
บพป	☐	1	ตามสายงานวิชาชีพเฉพาะ	60,000.00
	☐	2	การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย	20,000.00
	☐	3	- (ศาลปกครอง) กฎหมายปกครอง, พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่, กฎหมายเกี่ยวกับการพัสดุ, - (สถาบันพระปกเกล้า) กฎหมายมหาชน	135,200.00
	☐	4	โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	10,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย			225,200.00
กพอ	☐	1	ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาองค์กร	10,000.00
	☐	2	หลักสูตร Talent Management	10,000.00
	☐	3	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์	10,000.00
	☐	4	หลักสูตรการบริหารจัดการโครงการด้วย Microsoft Project	แผนปฏิบัติการ
	☐	5	การประเมินมูลค่าทรัพย์สิน	12,300.00
	☐	6	เทคนิคการสื่อสารภายในองค์กร	7,000.00
	☐	7	Principle of Infographic Design X Illustrator	2,500.00
	☐	8	Basic Color Grading with Littlebee Lab	4,000.00
	☐	9	งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ ยุคดิจิทัล	15,000.00
	☐	10	หลักการและเครื่องมือในการประเมินมูลค่าสังคม (SROI)	30,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย			100,800.00
สวจ	☐	1	การอ่านแบบ Drawing	10,000.00
	☐	2	ความรู้ด้านระบบสุญญากาศ	10,000.00
	☐	3	การสร้าง ใช้งาน และแสดงผลข้อมูลในระบบ Database	100,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย			120,000.00
safety	☐	1	หลักสูตรการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปั่นจักรยานสูงและปั่นจักรยานอยู่กับที่ชนิดอื่น (2 วัน)	50,000.00
	☐	2	อบรมจรรยาบรรณวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	500.00
	☐	3	สอบขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขานิวเคลียร์	2,000.00
	☐	4	อบรมการใช้โปรแกรม LINUX	30,000.00
	☐	5	ความปลอดภัยในการใช้แก๊สอุตสาหกรรม	25,000.00
	☐	6	การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	แผนปฏิบัติการ
	☐	7	หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น	แผนปฏิบัติการ
	☐	8	ความปลอดภัยทางชีวภาพและเชื้อจุลินทรีย์	แผนปฏิบัติการ

ฝ่าย	สถานะ	ลำดับ	หลักสูตร	ค่าใช้จ่าย
	☐	9	ความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี	แผนปฏิบัติการ
	☐	10	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	แผนปฏิบัติการ
	☐	11	การสร้างความรู้ทางรังสีสำหรับผู้ปฏิบัติงานกับเครื่องกำเนิดรังสีประเภทที่ 1	แผนปฏิบัติการ
	รวมค่าใช้จ่าย			107,500.00
พรส.	☐	1	อบรมการใช้งานเครื่องมือวัดการสั่น (Vibration Measurement)	14,050.00
	☐	2	การวิเคราะห์การไหลในท่อของทางเดินน้ำหล่อเย็นอุปกรณ์ Fixed Mask ของระบบลำเลียงแสง	2,700.00
	☐	3	อบรมการประยุกต์ใช้งานเครื่อง Auto Collimator	4,500.00
	☐	4	การวิเคราะห์การถ่ายเทความร้อนและความเค้นอันเนื่องจากความร้อน	65,000.00
	☐	5	การตรวจสอบขนาดด้วยเวอร์เนียร์คาลิปเปอร์และไมโครมิเตอร์	13,700.00
	☐	6	งานควบคุมเครื่องกัด CNC ระดับ 1	16,600.00
	☐	7	เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่อง EDM และ Wirecut EDM	8,700.00
	☐	8	เทคนิคการทำโปรแกรมสำหรับขึ้นรูปแบบ 4-5 แกนโดยใช้โปรแกรม NX	25,800.00
	☐	9	การเพิ่มคุณภาพงานเชื่อมโดย กระบวนการเชื่อมไฟฟ้าและการทดสอบตามมาตรฐานสากล ภาค 1	28,150.00
	รวมค่าใช้จ่าย			179,200.00
ครอ.	☐	1	การใช้งาน Multi-Objective Genetic Algorithm (MOGA) and Machine learning ในภาษา Python สำหรับงานด้าน Accelerator & RF structure design	100,000.00
	☐	2	แนะนำการใช้งานเบื้องต้นและพัฒนาระบบควบคุมด้วย EPICS	200,000.00
	☐	3	หลักสูตรผู้ควบคุมส่งและบรรจุก๊าซ	50,000.00
	☐	4	เทคโนโลยีสุญญากาศและการออกแบบระบบสุญญากาศสำหรับเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอน และเครื่องเร่งอนุภาคขนาดใหญ่	30,000.00
	☐	5	Hardware Connection Data Visualization and Analysis with Python	7,000.00
	☐	6	ระบบผลิตน้ำไอโซน	15,000.00
	☐	7	ปรับปรุงระบบการจัดเก็บก๊าซอุตสาหกรรม	20,000.00
	☐	8	งานประชุมวิชาการนานาชาติ 11th International Particle Accelerator Conference (IPAC'20)	90,000.00

ฝ่าย	สถานะ	ลำดับ	หลักสูตร	ค่าใช้จ่าย
	☐	9	การศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ และความก้าวหน้าในแวดวงวิชาการเกี่ยวกับเครื่องเร่งอนุภาคเชิงเส้น (Linac)	120,000.00
	☐	10	อบรม JACoW team meeting	โครงการ IPAC22
	รวมค่าใช้จ่าย			632,000.00
ทวท	☐	1	อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีเครือข่าย ระบบสารสนเทศภาครัฐเพื่อการพัฒนาสถาบันฯ	50,000.00
	☐	2	High-Throughput LabVIEW FPGA	200,000.00
	☐	3	Image processing สำหรับงานวิทยาศาสตร์	100,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย			350,000.00

รวมทั้งสิ้น 50 หัวข้อ 1,714,700.00

หมายเหตุ ในการดำเนินการจัดพัฒนาและฝึกอบรมจริงจะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และความเพียงพอของงบประมาณ