



คำสั่ง สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)

ที่ ๒๔๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)

จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นางสาวอติการ ทองวัฒน์ | ประธานกรรมการฯ |
| หัวหน้าส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร | |
| ๒. นางชุรินทร์ เนติ | กรรมการ |
| หัวหน้าส่วนสารบรรณและเลขานุการกิจ | |
| ๓. นางกาญจนา กระจ่างโพธิ์ | กรรมการ/ผู้ควบคุมงาน |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓ (ธุรการ) | |
| ๔. นางธัญมัยพร ทวีศาสสมบัติ | เลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒ (พัสดุ) | |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๙๙
(นายสำเริง ด้วงนิล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (บริหาร)
สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)

๙๙