

ข้อกำหนดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
ว่าด้วย การเลื่อนตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อกำหนดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) เกี่ยวกับการเลื่อนตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคลและเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๑ มติคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ กอปรกับคำสั่งคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ที่ ๘/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน ซึ่งสั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการประสานงานบริหาร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศศูนย์ปฏิบัติการวิจัยเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนแห่งชาติ ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อกำหนดนี้
ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นในการดำเนินการตามข้อกำหนดนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดของผู้อำนวยการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ ในข้อกำหนดนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสถาบัน
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่สถาบัน

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะขอเลื่อนตำแหน่ง ให้ยื่นคำขอเลื่อนตำแหน่งพร้อมผลงานแนบ (ถ้ามี) ครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด ณ ส่วนทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ข้อ ๗ การเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ให้มีผลนับแต่วันที่ขึ้นเอกสารคำขอเลื่อนตำแหน่งพร้อมผลงานแนบ (ถ้ามี) ครบถ้วนสมบูรณ์

ข้อ ๘ การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป จะต้องพิจารณาในเรื่องดังต่อไปนี้เป็นเกณฑ์

(๑) ต้องมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่ถือครองมาแล้ว ดังนี้

(ก) ระดับ ๑ เป็น ระดับ ๒ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(ข) ระดับ ๒ เป็น ระดับ ๓ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๔ ปี

การนับระยะเวลาปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งตาม (๑) อาจนับรวมประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานที่มีก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานด้วย

(๒) ต้องมีผลประเมินการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ถือครองเฉลี่ยในระดับ “ดีมาก”

(๓) ต้องมีคุณสมบัติเหมาะสมในระดับตำแหน่งที่ขอเลื่อนตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปแนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๙ การเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดนี้ หรือที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดนี้ แต่ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนตำแหน่งพิจารณาเห็นว่าสมควรเลื่อนตำแหน่งให้แก่ผู้นั้นโดยมีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนตำแหน่งระบุเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ และผลงานของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวให้ชัดเจน จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังนี้

(๑) ต้องมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่ถือครองมาแล้ว ดังนี้

(ก) ระดับ ๑ เป็น ระดับ ๒ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(ข) ระดับ ๒ เป็น ระดับ ๓ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

การนับระยะเวลาปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งตาม (๑) อาจนับรวมประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานที่มีก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานด้วย

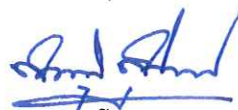
(๒) ผลประเมินการปฏิบัติงานที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าระดับ “ดีมาก”

(๓) ต้องมีคุณสมบัติเหมาะสมในระดับตำแหน่งที่ขอเลื่อนตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปแนบท้ายข้อกำหนดนี้

(๔) มีผลงานที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ให้ผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สรารุณี สุจิตจร)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน

เอกสารแนบท้ายข้อกำหนดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรฐานตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป

ชื่อและระดับตำแหน่ง :

(ก) ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไประดับต้น ได้แก่

- ช่างเทคนิค ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓
- พนักงานบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓

(ข) ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไประดับสูง ได้แก่

- วิศวกร ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓
- นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓
- นิติกร ระดับ ๑ ถึง ระดับ ๓

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพระดับต้น

ชื่อตำแหน่ง : ช่างเทคนิค ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า และหากมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า ต้องมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี
๒. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : ช่างเทคนิค ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า
๒. สามารถดูแลงานด้วยตนเองได้
๓. สามารถให้คำแนะนำพนักงานในระดับที่ต่ำกว่าได้

ชื่อตำแหน่ง : ช่างเทคนิค ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า
๒. สามารถดูแลกระบวนการผลิตชิ้นงานได้
๓. เป็นผู้นำกลุ่มช่างเทคนิคได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการบริหารทั่วไประดับต้น

ชื่อตำแหน่ง : พนักงานบริหารงานทั่วไป ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า และหากมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า ต้องมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี
๒. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : พนักงานบริหารงานทั่วไป ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับพนักงานตามที่ได้รับมอบหมายได้
๓. สามารถรับผิดชอบและดูแลระบบการทำงานด้วยตนเองได้
๔. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ พนักงานในระดับที่ต่ำกว่าได้

ชื่อตำแหน่ง : พนักงานบริหารงานทั่วไป ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับพนักงานตามที่ได้รับมอบหมายได้
๓. สามารถรับผิดชอบและดูแลระบบการทำงานด้วยตนเองได้
๔. สามารถปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาระบบการทำงานที่รับผิดชอบได้
๕. เป็นหัวหน้าทีมทำงานได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพระดับสูง

ชื่อตำแหน่ง : วิศวกร ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับวิศวกรตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : วิศวกร ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. มีศักยภาพในการออกแบบและพัฒนาโครงการทางด้านวิศวกรรม หรือมีศักยภาพในการร่วมงานวิจัยและพัฒนา หรือวิเคราะห์และแก้ปัญหาระบบงานได้

ชื่อตำแหน่ง : วิศวกร ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. สามารถรับผิดชอบดูแลระบบ และให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้
๓. มีศักยภาพในการออกแบบและพัฒนาโครงการทางด้านวิศวกรรมขนาดใหญ่ได้ด้วยตนเอง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพระดับสูง

ชื่อตำแหน่ง : นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับนักวิทยาศาสตร์ตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. มีศักยภาพในการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการวิจัย หรือมีศักยภาพในการร่วมงานวิจัยและพัฒนา หรือวิเคราะห์และแก้ปัญหาระบบงานได้

ชื่อตำแหน่ง : นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ หรือเทียบเท่า
๒. สามารถรับผิดชอบดูแลระบบ และให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้
๓. มีศักยภาพในการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการวิจัย หรือมีศักยภาพในการทำงานวิจัยได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการบริหารทั่วไประดับสูง

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้
๓. มีศักยภาพในการดูแล วิเคราะห์ และแก้ปัญหาระบบงานที่รับผิดชอบได้

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
๒. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้
๓. มีศักยภาพในการดูแล วิเคราะห์ และแก้ปัญหาระบบงานที่รับผิดชอบได้
๔. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ พนักงานในระดับที่ต่ำกว่าได้
๕. มีศักยภาพในการจัดทำและพัฒนาระบบงานได้
๖. เป็นหัวหน้าทีมทำงานได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งปฏิบัติการบริหารทั่วไประดับสูง

ชื่อตำแหน่ง : นิติกร ๑

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางกฎหมาย หรือเทียบเท่า
๒. มีความรู้ในวิชากฎหมาย และมีความสามารถในการใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้

ชื่อตำแหน่ง : นิติกร ๒

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางกฎหมาย หรือเทียบเท่า
๒. มีความรู้ในวิชากฎหมาย และมีความสามารถในการใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้
๔. มีศักยภาพในการดูแล วิเคราะห์ และแก้ปัญหาระบบงานที่รับผิดชอบได้

ชื่อตำแหน่ง : นิติกร ๓

๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางกฎหมาย หรือเทียบเท่า
๒. มีความรู้ในวิชากฎหมาย และมีความสามารถในการใช้กฎหมายอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. สามารถปฏิบัติงานระดับเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้
๔. มีศักยภาพในการดูแล วิเคราะห์ และแก้ปัญหาระบบงานที่รับผิดชอบได้
๕. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ พนักงานในระดับที่ต่ำกว่าได้
๖. มีศักยภาพในการจัดทำและพัฒนาระบบงานได้เป็นหัวหน้าทีมทำงานได้