

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ (1) ด้านการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

กระบวนการ/โครงการ	ชื่อความเสี่ยง
กระบวนการ	การรับงานบริการแสงซินโครตรอน (Synchrotron Light Service)

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาส/ผลกระทบ	1	2	3	4	5
โอกาส (Likelihood)	เกิดขึ้นน้อยมาก หรือเท่ากับ 1 ครั้งต่อปี	มีโอกาสดังขึ้นน้อย หรือประมาณ 2-3 ครั้งต่อปี	มีโอกาสดังขึ้นบางครั้ง หรือประมาณ 4-6 ครั้งต่อปี	มีโอกาสดังขึ้นมาก หรือประมาณ 7-11 ครั้งต่อปี	มีโอกาสดังขึ้นได้มากที่สุด ประมาณเดือนละครั้ง
ผลกระทบ (Impact)	น้อยมาก (Negligible) มีผลกระทบเล็กน้อยต่อกระบวนการ ให้บริการ ไม่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ องค์กร สามารถแก้ไขได้ทันทีโดย ผู้ปฏิบัติงาน	มีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานแต่ไม่ กระทบต่อผลลัพธ์ของการให้บริการ มี ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ในวงจำกัด แต่ สามารถชี้แจงและสร้างความเข้าใจได้ อาจ ส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ	มีผลกระทบต่อกระบวนการและคุณภาพ การให้บริการ ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ในวงการวิทยาศาสตร์หรือสื่อสาธารณะ ผลการวิเคราะห์อาจมีความคลาดเคลื่อน และส่งผลต่อการนำผลงานไปใช้ประโยชน์	มีผลกระทบรุนแรงต่อกระบวนการและ คุณภาพการให้บริการ อาจต้องหยุด ให้บริการชั่วคราว มีผลต่อความเชื่อมั่นและ ความน่าเชื่อถือทางวิชาการ ส่งผลต่อการนำ ผลงานไปใช้ประโยชน์ อาจมีการฟ้องร้อง หรือร้องเรียนจากผู้รับบริการ	ส่งผลให้ต้องระงับการให้บริการในระยะยาว ส่งผลกระทบร้ายแรงต่อชื่อเสียงและความ เชื่อมั่นขององค์กร ผลการวิเคราะห์ที่ ผิดพลาดส่งผลกระทบต่องานวิจัยสำคัญ ระดับชาติหรือนานาชาติ เกิดการฟ้องร้อง ดำเนินคดีและอาจนำไปสู่การลงโทษทาง กฎหมายกับองค์กรหรือบุคลากร

ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับ ความเสี่ยง
			Likelihood	Impact	Risk Score	
1.	รับข้อมูลความต้องการผู้รับบริการจากระบบรับงานบริการ และ ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล	1) อาจมีการเสนอสินบนให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับงานบริการ เพื่อให้ได้รับพิจารณาอนุมัติรับงานบริการเร็วขึ้น หรือได้รับเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์	1	2	2	ต่ำ
		2) เจ้าหน้าที่รับงานบริการ อาจมีการเรียกรับสินบนจากผู้ขอรับบริการเพื่อแลกกับผลประโยชน์ เช่น เร่งรัดกระบวนการพิจารณาอนุมัติรับงานบริการ แลกกับการรับส่วนลด สิทธิพิเศษ หรือเงื่อนไขที่เป็น ประโยชน์ซึ่งนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	1	2	2	ต่ำ
2.	ประเมินราคารับงานบริการแสงซินโครตรอน	นักวิจัย มีการกำหนดราคารับงานไม่เป็นธรรม หรือไม่โปร่งใสเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้รับบริการบางราย	3	3	9	ปานกลาง
3.	ดำเนินการให้บริการแสงซินโครตรอนเพื่อวิเคราะห์ทดสอบ รวบรวม และจัดทำรายงานผลการทดสอบ	ผู้รับบริการ อาจมีการเสนอสินบนให้นักวิจัย เพื่อเปลี่ยนแปลงรายงานผลการทดสอบ หรือตกแต่งข้อมูล ผลวิเคราะห์แบบข้อมูลดิบให้เป็นไปตามที่ต้องการ หรือเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแก้ไข รายงานผลการทดสอบให้เป็นประโยชน์ของผู้รับบริการ	2	4	8	ปานกลาง
4.	ออกใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บค่าบริการ ตรวจสอบการชำระเงินค่าบริการ จากผู้รับบริการ	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	-	-	-	-
5.	การส่งมอบงาน	1) การส่งมอบงานโดยไม่มีหลักฐานรับมอบหรือไม่ตรงตามขอบเขตที่ตกลง	3	3	6	ปานกลาง
		2) นักวิจัย หรือเจ้าหน้าที่รับงานบริการ อาจเร่งส่งมอบโดยไม่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อประโยชน์ ต่อผู้รับบริการที่ให้ผลตอบแทน	2	3	6	ปานกลาง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอน	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. รับข้อมูลความต้องการผู้รับบริการจากระบบรับงานบริการ และตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล	1) อาจมีการเสนอสินบนให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับงานบริการ เพื่อให้ได้รับพิจารณาอนุมัติรับงานบริการเร็วขึ้น หรือได้รับเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ 2) เจ้าหน้าที่รับงานบริการ อาจมีการเรียกรับสินบนจากผู้ขอรับบริการเพื่อแลกกับผลประโยชน์ เช่น เร่งรัดกระบวนการพิจารณาอนุมัติรับงานบริการ แลกกับการรับส่วนลด สิทธิพิเศษ หรือเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ซึ่งนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	ต่ำ	กำหนดมาตรฐานขั้นตอนการรับงานบริการอย่างชัดเจน และเปิดเผยต่อสาธารณะ	1) ทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SP) และวิธีปฏิบัติงาน (WI) ที่เกี่ยวข้องกับการรับงานบริการแสงซินโครตรอน ควบคุมการพิจารณารับงานบริการแสงซินโครตรอน ผ่านคณะกรรมการพิจารณารับงานให้บริการ และผู้บังคับบัญชาตามลำดับ 2) ประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน และชักซ้อมความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง 3) เผยแพร่รายละเอียดขั้นตอนในการขอรับบริการสำหรับผู้ขอรับบริการบน Website สถาบันฯ	ม.ค. - ก.ย. 68	ไม่ใช้งบประมาณ	ส่วนบริการอุตสาหกรรมและสังคม
2. ประเมินราคารับงานบริการแสงซินโครตรอน	นักวิจัย มีการกำหนดราคารับงานไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้รับบริการบางราย	ปานกลาง	กำหนดแนวทาง/วิธีการคำนวณอัตราค่าบริการแสงซินโครตรอน ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1) ชักซ้อมความเข้าใจวิธีการประเมินราคาค่าบริการโดยอ้างอิงตาม ประกาศหลักเกณฑ์การขอใช้บริการและอัตราค่าบริการตามประกาศสถาบันฯ 2) กำหนดขั้นตอนการพิจารณาความเหมาะสมของราคาประเมินผ่านคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารทุกส่วนที่เกี่ยวข้องก่อนเสนอราคาให้ผู้รับบริการทราบ 3) เปิดเผยข้อมูลอัตราค่าบริการ บน Website สถาบันฯ ให้ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบค่าบริการได้	ม.ค. - ก.ย. 68	ไม่ใช้งบประมาณ	- ส่วนบริการอุตสาหกรรมและสังคม - นักวิจัยที่ได้รับมอบหมาย
3. ดำเนินการให้บริการแสงซินโครตรอนเพื่อวิเคราะห์ทดสอบ รวบรวมและจัดทำรายงานผลการทดสอบ	อาจมีการเสนอสินบนเพื่อบิดเบือนรายงานผลการทดสอบ หรือตกแต่งข้อมูลผลวิเคราะห์แบบข้อมูลดิบให้เป็นไปตามที่ต้องการ หรือเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแก้ไขผลการวิเคราะห์ให้เป็นประโยชน์จากผู้รับบริการ	ปานกลาง	- กำหนดมาตรฐานการจัดส่งรายงานผลการทดสอบ ผ่านเจ้าหน้าที่รับงาน โดยดำเนินการผ่านระบบรับงานบริการของสถาบันฯ - กำหนดการตรวจสอบคุณภาพภายใน - สร้างการรับรู้และความตระหนักให้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด	1) จัดทำแบบฟอร์มการรายงานผลการทดสอบที่มีรายละเอียดชัดเจน และเป็นไปตามหลักวิชาการ 2) มีการชักซ้อมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการรายงานผลการทดสอบ 3) ตรวจสอบกระบวนการผ่านกิจกรรมตรวจติดตามคุณภาพภายในประจำปี เพื่อดำเนินการทวนสอบการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 4) ประกาศนโยบาย No Gift Policy จัดทำ Poster ประชาสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารภายในองค์กรผ่านทุกช่องทาง 5) จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ตลอดจนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	ไม่ใช้งบประมาณ	- ส่วนบริการอุตสาหกรรมและสังคม - นักวิจัยที่ได้รับมอบหมาย - คณะผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายใน - เจ้าหน้าที่สถาบันฯ
4. การส่งมอบงาน	1) ส่งมอบงานโดยไม่มีหลักฐานรับมอบหรือไม่ตรงตามขอบเขตที่ตกลง 2) เจ้าหน้าที่อาจเร่งส่งมอบโดยไม่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อประโยชน์ต่อผู้รับบริการที่ให้ผลตอบแทน	ปานกลาง	กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพงานก่อนส่งมอบและต้องได้รับการรับรองโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	1) ชักซ้อมความเข้าใจกับนักวิจัยที่ได้รับมอบหมาย ให้จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรายงานผลการทดสอบที่กำหนด และต้องได้รับการรับรองโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 2) กำหนดขั้นตอนการส่งมอบงานหรือส่งรายงานผลการทดสอบ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับงานบริการเป็นผู้ดำเนินการ กรณีเป็นรายงานผลให้ส่งผ่านระบบรับงานบริการของสถาบันฯ เท่านั้น 3) จัดเก็บข้อมูลการส่งมอบงานในระบบที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้	ม.ค. - ก.ย. 68	ไม่ใช้งบประมาณ	- ส่วนบริการอุตสาหกรรมและสังคม - นักวิจัยที่ได้รับมอบหมาย