

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างเหมาบริการจัดหาแรงงาน สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จำนวน 1 งาน
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป
วิธีจัดซื้อจัดจ้าง ☒ วิธีเชิญชวน (e-bidding) ☐ วิธีคัดเลือก ☐ วิธีเฉพาะเจาะจง
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร4,800,000.00.....บาท (ตามใบขอซื้อ/จ้าง พบ 007/62 ลว. 8 ก.พ 62)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)20 กุมภาพันธ์ 2562.....เป็นเงิน.....4,540,678.75.....บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 ใบเสนอราคา บริษัท โอเอส (ประเทศไทย) จำกัด
 - 4.2 ใบเสนอราคา บริษัท สยามราชธานี จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 - 4.3 ใบเสนอราคา บริษัท คิว อีลิทแพช จำกัด (สำนักงานใหญ่)
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 5.1 นายเมธี โสภณ..... เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 - 5.2 นางกนกพร ใฝ่นาค..... เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 - 5.3 นางสาวปภาณี เพชรล้ำ..... เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

หมายเหตุ :

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) กำหนดราคากลางโดยเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง พิจารณาจากใบเสนอราคาตามท้องตลาดซึ่งมีผู้เสนอราคามาจำนวน 3 ราย มีคุณสมบัติตรงตามสถาบันฯ กำหนด โดยพิจารณาคุณสมบัติตรงตามที่สถาบันฯ ต้องการ (มาตรา 4 ราคากลาง (4) โดยใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้อง และให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานรัฐเป็นสำคัญ)

เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ลงนาม)

1.
2.
3.

ตารางราคากลาง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคา/หน่วย (บาท)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ราคารวม/ หน่วย (บาท)	ราคารวม สุทธิ/ราคา กลาง (บาท)
1	จัดจ้างเหมาบริการจัดหา แรงงานสถาบันวิจัยแสง ซินโครตรอน (องค์การมหาชน)	6	เดือน	707,270.83	49,508.96	756,779.79	4,540,678.75
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)							4,540,678.75 บาท

รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน ..นางสุปราณี เพชรล้ำ ()

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการจัดหาแรงงาน

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จำนวน 1 งาน

1. หลักการและเหตุผล

ส่วนทรัพยากรมนุษย์ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) มีหน้าที่ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้มาซึ่งกำลังคนตามความต้องการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่ในตำแหน่งงานต่าง ๆ รวมถึงมีหน้าที่ในการบริหารงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยสถาบันฯ มีความต้องการที่จะจ้างเหมาบริการจัดหาแรงงาน (Outsourcing) พนักงานในหลายตำแหน่ง เพื่อมาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างให้บริการจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานในงานด้านต่าง ๆ ตามรายละเอียดคุณสมบัติภาระหน้าที่รับผิดชอบ และเงื่อนไขตามที่สถาบันฯ กำหนด

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านแรงงานมีประสบการณ์เกี่ยวกับการให้บริการด้านแรงงานแก่หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน

3.11 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างให้บริการด้านแรงงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้างตามข้อกำหนดนี้ หรืองานที่มีลักษณะเดียวกัน

4. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

สถาบันฯ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และเกณฑ์คุณภาพ โดยคณะกรรมการที่สถาบันฯ แต่งตั้งขึ้น จะพิจารณาข้อเสนอและให้คะแนนเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเท่านั้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้ามารับฟังคำชี้แจงรายละเอียดงานจากสถาบันฯ เพื่อทำความเข้าใจก่อนการยื่นเสนอราคา และเข้ามานำเสนอผลงานในวันที่กำหนด หลักเกณฑ์ในการให้คะแนน แบ่งคะแนนเป็น 2 ส่วน ตามเกณฑ์การให้คะแนน โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุด จะเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ดังเกณฑ์การให้คะแนนต่อไปนี้

4.1 ข้อเสนอด้านราคา (20 คะแนน)

4.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ (80 คะแนน) ประกอบด้วย

4.2.1 รายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ (Company Profile) หนังสือจดทะเบียนจัดตั้ง โครงสร้างองค์กร อัตราค่าจ้าง การบริหารจัดการองค์กร งบการเงิน ย้อนหลัง 2 ปี (10 คะแนน)

4.2.2 ข้อบังคับทำงานของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ (20 คะแนน)

4.2.3 หนังสือรับรองผลงาน/ประสบการณ์ในการให้บริการ อย่างน้อย 2 แห่ง (20 คะแนน)

4.2.4 คุณภาพของการจ้างงานโดยพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูลความสอดคล้องกับรายละเอียดเงื่อนไขการดำเนินงาน และข้อเสนอที่ดีกว่าซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน (30 คะแนน)

5. ขอบเขตของงานและความรับผิดชอบ

ผู้รับจ้างต้องหาพนักงานเข้าปฏิบัติงานในงานที่ได้รับว่าจ้าง ณ หน่วยงานตามที่สถาบันฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดของงานที่ต้องปฏิบัติงานตามรายละเอียดของงานแต่ละตำแหน่ง (ภาคผนวก) และจำนวนตำแหน่งดังนี้

งาน	ตำแหน่ง	จำนวน
งานสนับสนุนฝ่ายบริหารทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
งานการเงินและบัญชี	พนักงาน (บัญชี)	1
งานพัสดุ	พนักงาน (พัสดุ)	1
โครงการ 3 GeV. จำนวน 1 อัตรา		
โครงการ 3 GeV.	พนักงาน (โครงการ 3 GeV)	1

งาน	ตำแหน่ง	จำนวน
งานสนับสนุนฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 21 ตำแหน่ง		
งานสถานีวิจัย	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	1
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL1.1W		2
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL4.1		2
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL5.1WB		1
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL6a		3
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL6b		1
งานระบบลำเลียงแสงที่ BL8	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	1
งานวิจัยประยุกต์เพื่ออุตสาหกรรม		10
งานออกแบบและสนับสนุนระบบลำเลียงแสง		1
งานสนับสนุนฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม จำนวน 4 อัตรา		
งานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร	พนักงาน (คอมพิวเตอร์)	1
งานระบบควบคุม	พนักงาน (ระบบควบคุม)	2
งานระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	พนักงาน (คลังพัสดุ)	1
รวมจำนวน		29

6. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

6.1 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวน และตรงตามตำแหน่งงานที่กำหนดตามข้อ 5 ในวันเริ่มสัญญา กรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบพนักงานไม่ครบจำนวนหรือไม่ตรงตามตำแหน่งงาน จะต้องถูกปรับตามข้อกำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งแฟ้มรายละเอียดของพนักงานที่ส่งมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานภายใน 5 วันทำการนับแต่วันเริ่มปฏิบัติงานโดยมีรายละเอียดดังนี้

6.1.1 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

6.1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทะเบียนบ้าน

6.1.3 สำเนาวุฒิการศึกษา

6.1.4 หลักฐานใบรับรองแพทย์แสดงว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อ

ร้ายแรง

6.1.5 หลักฐานการตรวจประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

6.1.6 หนังสือรับรองประสบการณ์เฉพาะตำแหน่งที่ระบุ ปีประสบการณ์หรือหลักฐานอื่น ๆ

(ถ้ามี)

6.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติตรวจประวัติอาชญากรรมของพนักงานที่จะจัดส่งให้สถาบันฯ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง และแสดงหลักฐานการดำเนินการดังกล่าวให้สถาบันฯ ตามข้อ 6.1.5

พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่มีประวัติอาชญากรรมเกี่ยวกับความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ทั้งนี้ สถาบันฯ ไม่อนุญาตให้พนักงานที่มีประวัติอาชญากรรมเกี่ยวกับความผิดทางอาญาเข้าทำงาน และในระหว่างสัญญานี้มีผลบังคับใช้หากพบว่าพนักงานผู้รับจ้างมีประวัติอาชญากรรม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวพนักงานคนดังกล่าว ให้สถาบันฯ ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่สถาบันฯ แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน สถาบันฯ จะถือว่าผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญา

6.3 ผู้รับจ้างยอมรับว่า พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหาและนำมาปฏิบัติงานที่จ้างนี้อยู่ภายใต้การควบคุมสั่งการของผู้รับจ้าง และเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างแต่ฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับว่าด้วยการคุ้มครองลูกจ้างทุกประการ หากพนักงานของผู้รับจ้างได้รับบาดเจ็บ หรือทุพพลภาพหรือเสียชีวิตในขณะทำงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างทั้งหมด และผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายเงินชดเชยหรือเงินทดแทนใด ๆ จากผู้ว่าจ้างมิได้

6.4 ผู้รับจ้างต้องทำประกันสังคมให้กับพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน

6.5 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน เพื่อให้เข้าใจสิทธิ หลักเกณฑ์ ข้อกฎหมายต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างมีความรู้และความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับระเบียบ ข้อปฏิบัติของผู้รับจ้างและของสถาบันฯ รวมทั้งชี้แจงลักษณะงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ผู้จ้างจะต้องมอบคู่มือ ข้อบังคับการทำงานให้กับสถาบันฯ และพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนในวันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน

6.6 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบันทึกเวลาทำงาน โดยให้พนักงานของผู้รับจ้างทำการบันทึกเวลาเข้าและออกจากงานในแต่ละวันทำการทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องแนบเอกสารรายละเอียดข้อมูลการบันทึกเวลาเข้าออกการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล เพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้างด้วย

6.7 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ แก่พนักงานของผู้รับจ้างระหว่างปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้างซึ่งเกิดแก่ชีวิตและร่างกายของบุคคลและทรัพย์สิน และผู้จ้างไม่สามารถฟ้องร้องสถาบันฯ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

6.8 ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้ประสานงานและควบคุมการทำงานอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่ดูแลควบคุมการปฏิบัติของพนักงาน สามารถตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและมีความรู้ในสัญญา ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการของสถาบันฯ และการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบของผู้รับจ้างการแก้ไขปัญหาในการทำงาน และประสานงานหรือรับทราบข้อบกพร่องกล่าวสถาบันฯ คำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่สถาบันฯ ได้แจ้งแก่ผู้ประสานงานและควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ



ในกรณีที่สถาบันฯ ขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานและผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานและผู้ควบคุมงาน ภายใน 5 วันทำการ โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสถาบันฯ ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานและผู้ควบคุมงานต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้สถาบันฯ ทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

6.9 ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างลาออก ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งสถาบันฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน และหาผู้มาปฏิบัติงานแทนพนักงานคนดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

6.10 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ หรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพมีความบกพร่องต่อหน้าที่ หรือไม่มีระเบียบวินัยหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อยจนอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อการทำงานหรือภาพพจน์ของสถาบันฯ หรือมีผลการประเมินการปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนด สถาบันฯ มีสิทธิ์ขอเปลี่ยนตัวพนักงานของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะนำพนักงานคนนั้นกลับมาปฏิบัติหน้าที่ที่สถาบันฯ ต่อไปไม่ได้ โดยสถาบันฯ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้รับจ้างหาผู้มาปฏิบัติงานแทนพนักงานคนดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

6.11 ในกรณีที่ปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก๊ซ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

6.12 พนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานกับสถาบันฯ ตามข้อกำหนดนี้ ไม่ได้มีฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ

6.13 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนส่งมอบให้สถาบันฯ ภายในวันแรกของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับจะตรวจสอบและรับรองผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้เสร็จสิ้น เพื่อทำการเบิกจ่ายค่าจ้างแต่ละงวดให้กับผู้รับจ้าง

7. คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานผู้รับจ้าง

7.1 สัญชาติไทย

7.2 อายุ ตามที่กำหนดใน (ภาคผนวก)

7.3 วุฒิการศึกษา ตามที่กำหนดใน (ภาคผนวก)

7.4 มีความรู้และความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป Microsoft Office ได้

7.5 มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติดี กิริยาจาสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี และไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

7.6 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จิตไม่สมประกอบ วิกลจริต ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

7.7 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเมืองหรือตามกฎหมายอื่น



7.8 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7.9 ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น อัตราวันละศูนย์จุดหนึ่ง 0.1 (0.1 %) ของมูลค่าตามงวดงานนั้นที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

9. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานของผู้รับจ้าง เข้าปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ (Outsource) ตามจำนวนที่กำหนด ประจำสถาบันฯ ขอบเขตการดำเนินการนี้เป็นเวลา 6 เดือน เริ่มตั้งแต่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยมีวัน เวลา ปฏิบัติงาน ดังนี้

9.1 วันที่ปฏิบัติงานปกติ ได้แก่ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์

9.2 เวลาในการปฏิบัติงาน

8 ชั่วโมง ต่อหนึ่งวัน (รวมเวลาพัก 1 ชั่วโมง) จำนวนวันปฏิบัติงาน 5 วันต่อสัปดาห์

9.2.1 เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. พักเวลา 12.00-13.00 น.

9.2.2 เวลา 16.30 น. ถึงเวลา 00.30 น. พักเวลา 20.00-21.00 น.

9.2.3 เวลา 00.30 น. ถึงเวลา 08.30 น. พักเวลา 04.00-05.00 น.

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดวัน เวลา ปฏิบัติงานตามภารกิจและความจำเป็น ในบางตำแหน่ง

9.3 วันหยุดประจำสัปดาห์ ได้แก่ วันเสาร์-วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดตามประกาศของผู้ว่าจ้าง

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

สถาบันฯ จะชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด จำนวน 6 งวด ภายหลังจากที่ผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบงานจ้างโดยถูกต้องครบถ้วนในแต่ละงวดงาน และสถาบันฯ ได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมสรุปผลรายงานการปฏิบัติงาน รวมทั้งเวลา



ปฏิบัติงานของพนักงานซึ่ง ส่งมอบมาพร้อมกับเอกสารส่งมอบงานประจำให้แก่สถาบันฯ ทุก ๆ สิ้นเดือน รวม 6 งวด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างให้ตรวจรับไว้เป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว รวมถึงได้รับเอกสารการส่งมอบ เอกสารการแจ้งชำระเงินและใบวางบิล โดยถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างได้รับคำสั่งจากสถาบันฯ และหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ สถาบันฯ จะจ่ายค่าจ้างเพิ่มเติมเป็นค่าตอบแทนตามที่สถาบันฯ กำหนด ดังนี้

- การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดสถาบันฯ ว่าด้วยการเดินทางไปปฏิบัติงาน โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง 350 บาท และค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย 800 บาท /วัน ค่าพาหนะเหมาจ่าย 300 บาท/วัน

11. การรักษาความลับ

พนักงานต้องไม่นำข้อมูลอันไม่พึงเปิดเผยของสถาบันฯ ไปเผยแพร่แก่บุคคลอื่น ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานเปิดเผยข้อมูลอันไม่พึงเปิดเผยของสถาบันฯ แก่บุคคลอื่นเป็นเหตุให้สถาบันฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง สถาบันฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และสถาบันฯ จะดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

13. งบประมาณ (ค่าจ้าง ค่าบริหารจัดการ เงินอื่น และภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4,800,000 บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๙ 

ภาคผนวก

อัตราเงินเดือนพนักงาน

ลำดับ	สังกัด	เงินเดือน ปัจจุบัน	เงินเดือนตาม ประกาศ สถาบันฯ	JD
1	พนักงาน (บัญชี)	17,780	15,500	JD1
2	พนักงาน (พัสดุ)	17,000	17,000	JD2
3	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	16,538	17,000	JD3
4	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	22,000	24,000	JD4
5	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	19,600	17,000	JD5
6	พนักงาน (โครงการ 3 GeV)	24,000	24,000	JD6
7	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,000	17,000	JD7
8	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	17,000	17,000	JD8
9	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,900	17,000	JD9
10	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,000	18,000	JD10
11	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,000	17,000	JD11
12	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	24,000	24,000	JD12
13	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	17,000	18,500	JD13
14	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,000	18,500	JD14
15	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,700	17,000	JD15
16	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	23,100	24,000	JD16
17	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	22,000	24,000	JD17
18	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	22,000	24,000	JD18
19	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,900	17,000	JD19
20	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	22,000	24,000	JD20
21	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	17,000	17,000	JD21



ลำดับ	สังกัด	เงินเดือน ปัจจุบัน	เงินเดือนตาม ประกาศ สถาบันฯ	JD
22	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	22,000	24,000	JD22
23	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	17,000	17,000	JD23
24	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	20,901	18,500	JD24
25	พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ)	18,000	18,500	JD25
26	พนักงาน (คอมพิวเตอร์)	18,000	18,500	JD26
27	พนักงาน (ระบบควบคุม)	18,000	18,500	JD27
28	พนักงาน (ระบบควบคุม)	18,000	18,500	JD28
29	พนักงาน (คลังพัสดุ)	13,172	11,000	JD29

เงินเดือนรวม

554,591

หมายเหตุ : การใช้อัตราเงินเดือนในการจัดจ้างครั้งนี้ ให้ใช้อัตราเงินเดือนปัจจุบันฯ กับพนักงานที่เป็น
คนเดิมของสถาบัน หากมีการสรรหาพนักงานใหม่ ให้ใช้อัตราเงินเดือนไม่เกิน อัตราตามประกาศของ
สถาบันฯ โดยพิจารณาจากวุฒิสูงสุดที่กำหนดในขอบเขตงาน

๔ 

รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (บัญชี) สังกัด ฝ่ายบริหารทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี หรือบริหารธุรกิจ
4. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
5. สามารถปฏิบัติงานในต่างจังหวัด มีความคล่องตัวในการเดินทาง
6. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
7. มีความรับผิดชอบสูง และตรงต่อเวลา
8. มีความรู้มาตรฐานการบัญชี และทักษะในการวิเคราะห์
9. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลางานได้ กรณีมีงานมาก/เร่งด่วน

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. เบิกเงินงบประมาณและตรวจสอบงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
2. จัดทำรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายเดือน รายไตรมาส รายปี และปิดงบประมาณประจำปี
3. จัดทำรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ EVMIS, ระบบ EVA และระบบ S-Curve
4. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำประมาณการรายได้และค่าใช้จ่ายต่างๆ และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
5. บันทึกบัญชี (เงินเชื่อ) และจัดทำใบสำคัญ
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (พัสดุ) สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) วิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science) หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้อย่างดี
5. มีประสบการณ์การด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง จะพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความรู้ และประสบการณ์พัฒนาระบบ ทำงานฐานข้อมูล เช่น Microsoft Access และ Visual basic ภาษา PHP, C, Java ,ASP .net MySQL Database จะพิจารณาพิเศษ
7. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
8. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
9. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 10.สามารถปฏิบัติงานนอกเวลางานได้ กรณีมีงานมาก/เร่งด่วน

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. จัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ กฎกระทรวง พร้อมทั้งหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติต่างๆ ตามหนังสือเวียน ของกรมบัญชีกลางและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งในการใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ G-Procurement (e-GP) ในการ จัดซื้อจัดจ้างทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
2. พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลวัสดุและครุภัณฑ์ รวมถึงข้อมูลผู้จัดจำหน่าย ผู้รับจ้าง ลงในคู่มือ แยกประเภทพัสดุ
3. ปรับปรุง แก้ไข เว็บไซต์ฐานข้อมูลแยกประเภทพัสดุ
4. คัดกรอง และคัดแยกข้อมูล และ เพิ่มแก้ไขข้อมูล บันทึกลงฐานข้อมูลอนุกรมวิธาน เพื่อให้ระบบค้นหา ข้อมูลได้ง่ายขึ้น
5. พัฒนาและปรับปรุงระบบงานทะเบียนพัสดุ โดยนำความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้งาน
6. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง / และรายงานผลจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อนำส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน



7. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและประกาศเผยแพร่ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ G-Procurement (e-GP) และเว็บไซต์ และปิดประกาศหน้าหน่วยงาน ที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่า 5 ล้านบาท
8. จัดทำประกาศลงเว็บไซต์ และเพื่อจัดทำข้อมูลในการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณ
9. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของพัสดุและตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนตามแบบฟอร์ม สขร.1
- 10.งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติงาน) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์
4. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้
5. มีความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านทำงานฐานข้อมูล เช่น Microsoft Access และ Visual basic
6. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความกระตือรือร้นและมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่
7. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
8. สามารถทำงานนอกเวลา และปฏิบัติงานในต่างจังหวัดได้
9. มีความรับผิดชอบสูง และตรงต่อเวลา

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. งานเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายสถานีวิจัย
2. จัดทำฐานข้อมูลของนักวิทยาศาสตร์และเจ้าหน้าที่ในฝ่ายสถานีวิจัย
3. จัดทำข้อมูลแผนและการทำงานของฝ่ายสถานีวิจัย
4. รวบรวมข้อมูลทางการทดลองระบบลำเลียงแสง 5.2 และ 5.3 เพื่อจัดทำรายงานทางเทคนิค
5. วิเคราะห์ข้อมูลระบบลำเลียงแสงในส่วนของการทดสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ระบบลำเลียงแสง
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 2 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิกศัการระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์พื้นฐาน เช่น Microsoft office
5. มีความสามารถในการใช้ภาษาในการเขียนดีมีความเข้าใจพื้นฐานเรื่องการทำการทดลองทางวิทยาศาสตร์ สามารถเขียนรายงาน บันทึกการทดลองและทำงานเอกสารได้
6. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษดีพอสมควร สามารถสื่อสาร และอ่านหนังสือหรือคู่มือภาษาอังกฤษได้
7. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะในเวลากลางคืน วันเสาร์-อาทิตย์ หรือวันหยุดราชการได้
8. ถ้าสามารถใช้โปรแกรมการเขียนแบบเชิงวิศวกรรม เช่น SolidWorks หรือโปรแกรมสำหรับการวิเคราะห์ผลการทดลองเทคนิค XAS, XRF หรือ XRD เช่น Demeter, PYMCA, Fit2D, FullProf Suite หรือ GSASได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ให้คำแนะนำและช่วยเหลือผู้ใช้ที่มาทำการทดลองที่ BL1.1W
2. ช่วยเหลือการเตรียมความพร้อมของระบบลำเลียงแสง BL1.1W และช่วยแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่เกิดขึ้นระหว่างการทดลองในระดับเบื้องต้น
3. ให้การสนับสนุนงานบำรุงรักษา งานวิจัย และการพัฒนาศักยภาพของระบบลำเลียงแสงและสถานีทดลอง
4. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (โครงการ 3 GeV) สังกัดโครงการสร้างเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนระดับพลังงาน 3 GeV และห้องปฏิบัติการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
6. มีบุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี รักงานบริการ และทำงานเป็นทีมได้ดี
7. มีทักษะในการประสานงาน เจริญกับบุคคลทั้งภายใน และภายนอกได้ดีมาก
8. มีความคล่องตัว ทำงานเร็ว มีความรับผิดชอบสูง
9. สามารถทำงานภายใต้แรงกดดัน และเวลาการทำงานที่จำกัด
10. มีไหวพริบปฏิภาณดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
11. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลางานและนอกสถานที่ได้
12. หากมีประสบการณ์การทำงานโครงการต่างๆ กับหน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. งานเลขานุการ ประจำโครงการ เช่น นัดหมาย จัดประชุม บันทึกการประชุม จัดทำเรื่องเดินทาง เป็นต้น
2. จัดทำฐานข้อมูล ลำดับงานและเหตุการณ์ ติดตามประสานงาน ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของโครงการ
3. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



3. จัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบลำเลียงแสงที่ 3.2Ua
4. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ระดับปริญญาตรี เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
สาขาวิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์) มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางมีประสบการณ์
ทางด้าน Synchrotron IR microspectroscopy จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
5. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
7. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
8. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
9. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16:30-24.30 น. และ กะดึกเวลา 24.30-08.30 น.
10. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ดูแลและให้บริการผู้ให้บริการแสง โดยให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการทดลองแก่ผู้ให้บริการแสง
2. ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองเพื่อให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
3. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ระดับปริญญาตรี เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
สาขาวิทยาศาสตร์ เคมี ชีววิทยา หรือสาขาอื่น มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทาง
มีประสบการณ์ทางด้าน Synchrotron IR microspectroscopy จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม The Unscrambler, The cytospec , OPUS,
Sigma plot, Origin
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
6. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
7. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
8. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักรงานบริการ
9. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
10. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-24.30 น. และ กะดึกเวลา
24.30-08.30 น.
11. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ดูแลและให้บริการผู้ใช้บริการแสง โดยให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการทดลองแก่ผู้ใช้บริการ
แสง
2. ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองเพื่อให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
3. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เกเรตเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น XRF, XRD, FTIR, SEM, AFM หรือเทคนิคการวัดด้วยแสงซินโครตรอน และความรู้เกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์สำหรับระบบสุญญากาศ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ทั่วไป
6. มีความสามารถด้านการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
7. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
10. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
11. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ กะเช้าเวลา 8:30 - 16:30 น. กะบ่าย 16:30 - 00:30 น. และกะดึกเวลา 00:30 - 8:30 น.
12. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ช่วยงานติดตั้งระบบลำเลียงแสงและสถานีทดลองของ BL 5.1 WB (ASEAN Beamline)
2. ช่วยดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับระบบลำเลียงแสงและสถานีทดลองของ BL 5.1 WB (ASEAN Beamline)
3. ช่วยเหลือการปฏิบัติการทดสอบ (Commissioning) การใช้งานระบบลำเลียงแสง BL5.1 WB (ASEAN Beamline) และระบบสถานีทดลอง ในระบบการวัดการดูดกลืนรังสีเอกซ์ (แบบส่องผ่าน/ transmission)
4. ช่วยงานการติดตั้งและทดสอบการทำงานระบบโฟกัสแสงให้มีขนาดลำแสงซินโครตรอนในระดับไมโครเมตร เพื่อรองรับเทคนิค micro-XAS และ micro-XRF
5. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านวิศวกรรมศาสตร์วิทยาศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการดูแลห้องปฏิบัติการ (Wet lab) การจัดการด้านสารเคมีและวัตถุอันตราย ประสานงานและใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
6. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
7. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
8. มีความสามารถในการจัดการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
9. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้
10. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
11. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
12. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 08:00-16:30 น. กะบ่ายเวลา 16:30-00:30 น. และกะดึกเวลา 00:30-08:30 น.
13. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ดูแลและให้บริการผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการ โดยให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการทดลองแก่ผู้ใช้บริการ
2. ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองเพื่อให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
3. การจัดเตรียมเอกสารการใช้งาน คู่มือการให้บริการและจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ
4. ติดต่อและประสานงานการจัดซื้อสารเคมี วัสดุสิ้นเปลืองและครุภัณฑ์ของห้องปฏิบัติการ
5. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 2 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านวิทยาศาสตร์หรือวิศวกรรมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการดูแลห้องปฏิบัติการสะอาด (Clean room) คลาส 10,000 1,000 และ 100 รวมทั้งใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น SEM, E-beam writer, Evaporator, Sputtering, Optical profiler เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
6. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
7. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
8. มีความสามารถในการจัดการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
9. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้
10. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
11. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
12. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 08:00-16:30 น. กะบ่ายเวลา 16:30-00:30 น. และกะดึกเวลา 00:30-08:30 น.
13. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ดูแลและให้บริการผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการสะอาด โดยให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการทดลองแก่ผู้ใช้บริการ
2. ดำเนินการปรับแผนการซ่อมบำรุงรักษาและการบริการให้สอดคล้องกับตารางให้บริการ
3. ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองเพื่อให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
4. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. จบการศึกษาวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรีทางด้านวิทยาศาสตร์ หรือระดับปริญญาตรีทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาทางด้านโลหะหรือวัสดุ โดยมีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50
4. มีประสบการณ์ทางด้านเทคนิค X-ray fluorescence spectroscopy and imaging หรือ มีประสบการณ์ในงานวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือในการทดลองจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษการอ่าน การเขียน การพูด อยู่ในเกณฑ์ดี
6. มีความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์
7. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
8. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
9. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
10. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
11. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะเย็น 16.30-24.30 น.
12. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ดูแลและให้บริการผู้ให้บริการแสงโดยให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการทดลองแก่ผู้ให้บริการแสง
2. ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองเพื่อให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
3. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาฟิสิกส์ วัสดุศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เคมี วิศวกรรมเซรามิกส์ หรือ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
4. มีความรอบคอบและระมัดระวังในการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
5. สามารถทำงานในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการได้
6. สามารถทำงานในเวลากลางคืนได้
7. สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้
8. หากมีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์วิเคราะห์ข้อมูล เช่น Matlab, Origin, Athena, PyMCA และ Artemis จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
9. มีอัธยาศัยดีและมีน้ำใจในการช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน
10. มีวินัยและตรงต่อเวลา

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. เตรียมระบบลำเลียงแสง และสถานีทดลองเทคนิคการดูดกลืนรังสีเอ็กซ์ให้กับผู้ใช้บริการแสงซินโครตรอน ณ ระบบลำเลียงแสงที่ 8 พร้อมทั้งให้คำแนะนำด้านการทดลองและแก้ปัญหาทางเทคนิคที่เกิดขึ้นระหว่างการทดลอง
2. ช่วยงานวิจัยส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย
3. จัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ
4. จัดซื้อสารเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ
5. วิเคราะห์ข้อมูล XANES ด้วยวิธี LCF ด้วยโปรแกรม Athena
6. วิเคราะห์ข้อมูล EXAFS ด้วยวิธี EXAFS Fitting ด้วยโปรแกรม Artemis
7. วิเคราะห์ข้อมูล XRF ด้วยโปรแกรม PyMCA
8. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์เคมี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น LA-ICP-MS, UV-VIS-NIR Spectrophotometer, WD-XRF และ GC-MS/MS เป็นต้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
6. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
7. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
8. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
9. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
10. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักษานับบริการ
11. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
12. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และ กะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
13. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์(LA-ICP-MS, UV-VIS-NIR Spectrophotometer, GC-MS/MS และเครื่องมือสำหรับการเตรียมตัวอย่าง) ให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมที่สถาบันฯ รับงานบริการ
3. รับงานบริการวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง และเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยที่สถาบันฯ รับงานบริการ
4. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
5. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ทดสอบแก่ผู้ใช้บริการ
6. ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านแสงซินโครตรอนและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับแสงซินโครตรอนแก่คณะผู้เยี่ยมชมสถาบันฯ
7. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบประสิทธิภาพและการวิเคราะห์ทดสอบของเครื่องมือ



8. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับคู่มือการใช้งานเบื้องต้นของเครื่องมือวิเคราะห์ทดสอบเคราะห์ของเครื่องมือ
9. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบและการซ่อมบำรุงประจำปีสำหรับเครื่องมือวิเคราะห์ทดสอบและเครื่องมือเตรียมตัวอย่าง
10. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
11. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 45 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์อาหารหรือเทคโนโลยีอาหาร
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น GC-MSMS, LC-MSMS, XRF, XRD, FTIR microspectroscopy, RAMAN เป็นต้น
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักษานับบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16:30-00:30 น. และกะดึกเวลา 00:30-08:30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ GC-MSMS, LC-MSMS, HPLC-DAD/RI และเครื่องมืออื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างและจัดทำเอกสาร/รายงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบรวมถึงให้คำปรึกษาทางเทคนิคและการวิเคราะห์ผลการทดลองโดยใช้เครื่องมือจากห้องปฏิบัติการสนับสนุนและแสงซินโครตรอน
3. รับงานบริการวิจัยตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมอาหาร เกษตร และสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. ดูแลห้องปฏิบัติการและเครื่องมือเตรียมตัวอย่างที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อรองรับงานบริการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

5. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ให้บริการ
6. จัดทำคู่มือการใช้งานเครื่องมือที่รับผิดชอบ
7. ถ่ายทอดเทคโนโลยีแสงซินโครตรอนและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องให้แก่ภาครัฐและภาคอุตสาหกรรม
8. จัดทำเอกสารการดำเนินการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
9. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาชีวเคมีหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมอาหารและการเกษตรจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์เช่น FTIR, Raman, UV, HPLC เป็นต้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดีสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของการทำงานอย่างเป็นระบบมีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดีรักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงานมีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้โดยกะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และกะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือตามที่หัวหน้าส่วนมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
7. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาเกษตรเคมีและผลิตภัณฑ์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมเครื่องสำอางจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์เช่น Franz cell Diffusion, SEM, FTIR, Raman, UV เป็นต้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดีสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของการทำงานอย่างเป็นระบบมีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดีรักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงานมีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้โดยกะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และกะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ Franz cell Diffusion และเครื่องมืออื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
7. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น SEM, AFM, TEM, XRF, XRD, FTIR, RAMAN, HPLC เป็นต้น
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16:30-00:30 น. และกะดึกเวลา 00:30-08:30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์ตามที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร หรือเทคโนโลยีการอาหาร
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมอาหาร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น FTIR, Raman, UV เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์ตามที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม ตัวอย่างเช่นโครงการเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์การอาหารและเทคโนโลยีการอาหาร
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. เรียนรู้ และใช้โปรแกรมเฉพาะทางในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทดสอบเช่นโปรแกรม OPUS สำหรับเครื่อง FTIR, โปรแกรม Lab Solution Software สำหรับเครื่อง High Performance Liquid Chromatograph(HPLC/GPC)



6. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ รวมถึงเอกสารรายงานผลการวิเคราะห์ทดสอบ
7. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
8. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาเคมี
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมทางวัสดุ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น XRF, XRD, FTIR, micro XRF, SEM เป็นต้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักษานับบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และกะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์ FTIR Microspectroscopy, Raman
2. และรับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลายปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการเป็นผู้ช่วยวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมอาหารและการเกษตรจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์เช่น FTIR, Raman, UV, HPLC เป็นต้นจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดีสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของการทำงานอย่างเป็นระบบมีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทางงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดีรักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงานมีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้โดยกะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และกะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือตามที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง
3. เป็นผู้ช่วยวิจัยในงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
4. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
5. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
6. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
7. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
8. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิทยาศาสตร์ สาขาฟิสิกส์หรือวัสดุศาสตร์
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมทางวัสดุ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์เช่น XRF, XRD, SEM, TEM เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดีสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงานการทำงานอย่างเป็นระบบมีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดีรักงานบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงานมีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้โดยกะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และกะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์ SEM เครื่องเตรียมตัวอย่างทางด้านวัสดุให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. รับงานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. เตรียมความพร้อมและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
7. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 40 ปี
3. วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวัสดุ เซรามิก หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรมทางวัสดุ
5. มีความรู้และประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ เช่น XRF, XRD, FTIR, micro XRF, SEM เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษดี
7. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
8. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
9. มีความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความรับผิดชอบสูง
10. มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
11. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักษานับบริการ
12. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความสามารถและความพยายามในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ
13. สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้ โดย กะเช้าเวลา 8:30-16:30 น. กะบ่าย 16.30-00.30 น. และ กะดึกเวลา 00.30-08.30 น.
14. สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือวิเคราะห์ XRF, XRD, เครื่องเตรียมตัวอย่างทางด้านวัสดุให้อยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน
2. งานบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยวิจัย และรับงานบริการวิจัยตอบโจทย์อุตสาหกรรม
3. ดูแลห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
4. ให้คำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างและวิธีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ แก่ผู้ใช้บริการ
5. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ทดสอบ
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่งพนักงาน (ห้องปฏิบัติการ) สังกัดฝ่ายสถานีวิจัย จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเกษตรและอาหาร ฟิสิกส์ประยุกต์ วัสดุศาสตร์ เทคโนโลยีชีวภาพ
4. มีประสบการณ์ทำงานในห้องปฏิบัติการแสงซินโครตรอน ดูแล ซ่อมบำรุงและให้บริการห้องเตรียมตัวอย่างเพื่อทดลองทางชีวภาพหรือวัสดุศาสตร์ที่ระบบลำเลียงแสงอย่างน้อย 1 ปี ดูแล ห้องปฏิบัติการสะอาด คลาส 1000-100 สำหรับระบบทัศนศาสตร์ของระบบลำเลียง และมีความเชี่ยวชาญในการดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์สนับสนุนของระบบลำเลียงแสงเพื่อปรับปรุง และซ่อมบำรุง
5. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลคลังพัสดุ
6. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและค้นหาข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตได้ดี
7. มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
8. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
9. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
10. รักในงานบริการ ขยันใฝ่รู้

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ช่วยดูแลการเบิกจ่ายพัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในคลังพัสดุที่ส่วนออกแบบและสนับสนุนระบบลำเลียงแสงดูแลรับผิดชอบ
2. ช่วยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เข้าคลังพัสดุที่ส่วนออกแบบและสนับสนุนระบบลำเลียงแสงดูแลรับผิดชอบ
3. ช่วยจัดทำใบขอซื้อ/จ้าง วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ของส่วนงานออกแบบและสนับสนุนระบบลำเลียงแสง
4. ดูแล วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือของห้องปฏิบัติการกลาง
5. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (คอมพิวเตอร์) สังกัดฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering) วิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science) เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Systems) วิทยาการสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
4. มีความรู้และทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์
5. มีประสบการณ์ในการพัฒนาโปรแกรม (programming) ภาษา C, JAVA, ASP, Perl, PHP, MySQL Database, พัฒนาระบบที่มีการเชื่อมต่อผ่าน Web Service Protocol (เช่น SOAP, RESTFUL เป็นต้น), พัฒนาระบบเกี่ยวกับ Active Directory หรือ LDAP, พัฒนาระบบเกี่ยวกับการใช้บัตรประชาชนหรือ Passport อย่างน้อย 1 ปี
6. มีประสบการณ์ในงานโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Linux หรือ UNIX server installation, administration จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษอย่างน้อย 1 ปี
7. สามารถทำงานนอกเวลา และปฏิบัติงานในต่างจังหวัดได้
8. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
9. มีความรับผิดชอบสูง ตรงต่อเวลาและสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
10. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดีและพร้อมที่จะเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ตลอดเวลา

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาโปรแกรมต่างๆ
2. จัดการและดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
3. ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
4. ทำการตรวจเช็คการใช้งานของ software ต่าง ๆ ในเครื่องลูกข่ายพร้อมทั้งแก้ไข โดยดำเนินการตามการร้องขอของผู้ใช้งาน
5. แนะนำการใช้งาน software ให้กับพนักงานตามการร้องขอ
6. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (ระบบควบคุม) สังกัดฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม จำนวน 2 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 35 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชา ระบบควบคุม, เมคคาทรอนิกส์, คอมพิวเตอร์, โทรคมนาคม หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและค้นหาข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตได้ดี
5. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
6. มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ
7. มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา
8. มีความพร้อมและสามารถเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ตลอดเวลา
9. มีทักษะในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในระบบควบคุม รวมทั้งปฏิบัติงานตามข้อปฏิบัติที่กำหนด
10. หากมีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาซอฟต์แวร์ LabVIEW หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับ PLC ยี่ห้อ Omron, Siemens หรือ Allen Bradley จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. พัฒนาและปรับปรุงระบบควบคุมและระบบวัดด้วยซอฟต์แวร์ LabVIEW หรือซอฟต์แวร์อื่น ๆ
2. พัฒนาและปรับปรุงระบบ interlock ของระบบลำเลียงแสงหรือระบบที่ได้รับมอบหมาย
3. พัฒนาระบบแสดงข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายหรืออินเทอร์เน็ต
4. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายละเอียดขอบเขตงาน

ตำแหน่ง พนักงาน (คลังพัสดุ) สังกัดฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง

ระยะเวลาจ้างงาน: 1 เมษายน – 30 กันยายน 2562 (6 เดือน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 50 ปี
3. วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ด้านไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์/คอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียง
4. ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และอินเทอร์เน็ตได้ดี
5. บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักษานับบริการ
6. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
7. หากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลคลังพัสดุจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ช่วยงานดูแลการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือในคลังพัสดุของส่วนระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
2. ช่วยงานจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เข้าคลังพัสดุของส่วนระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
3. ช่วยงานจัดทำใบขอซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ของฝ่ายเทคนิคและวิศวกรรม
4. ช่วยงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

