

เอกสารแนบห้ามในข้อข้อ/จ้าง

รายละเอียดจัดจ้างเหมาปฏิบัติงาน

ตำแหน่งนักวิจัยผู้ช่วย สังกัดส่วนงานพลศาสตร์ล้าอนุภาค จำนวน 1 ตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่งงาน : เจ้าหน้าที่จ้างเหมา ตำแหน่งนักวิจัยผู้ช่วย

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวพรทิพย์ สุดเมือง

ระยะเวลาจ้างงาน : 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 – 31 ตุลาคม 2560)

ตัวชี้วัด : ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และ ผลสำเร็จตามภาระงาน โดยรายงานผลการปฏิบัติงาน

ให้หัวหน้าโครงการ และ คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาทุกสิ้นเดือน

การสนับสนุนจากสถาบันฯ :

1. อำนวยความสะดวก และสนับสนุนทั่วไป เช่น อุปกรณ์สำนักงาน, เครื่องคอมพิวเตอร์
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของสถาบันฯ โดยได้รับอนุมัติจากสถาบันฯ (อัตราเทียบเท่าเจ้าหน้าที่ระดับ 1)

เงื่อนไขการชำระเงิน : ภายหลังได้รับการอนุมัติการรายงานความก้าวหน้าแต่ละรอบเดือน จากผู้

ควบคุมงาน และ คณะกรรมการการตรวจการจ้าง ภายใน 10 วันทำการ (18,000 - 22,000 บาท/เดือน)

ข้อมูลสำหรับการจ้างเหมาปฏิบัติงาน

1. โดยปกติผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าวันละ 8 (แปด) ชั่วโมง ซึ่งรวมเวลาพัก 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง และจะต้องบันทึกเวลาที่มาทำงาน และเวลากลับด้วยตนเอง ทุกครั้ง เว้นแต่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเป็นอย่างอื่นก็ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
2. ผู้รับจ้างได้รับสิทธิสำหรับกรรมธรรม์ประกันสุขภาพ รวมถึงสิทธิการลาป่วย และหรือลากิจ ตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร ดังนี้
 - 2.1 ผู้รับจ้างมีสิทธิลาป่วยไม่เกิน 30 วันทำการ/ ปี ในระหว่างอายุของสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติระหว่างลา กรณีลาป่วยมากกว่า 3 วันทำการต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดงพร้อมด้วย
 - 2.2 ผู้รับจ้างมีสิทธิลากิจส่วนตัวไม่เกิน 10 วันทำการ/ ปี ในระหว่างอายุของสัญญาจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างในระหว่างลากิจส่วนตัวนั้นด้วย

คุณสมบัติ และหน้าที่รับผิดชอบ (ดังตารางแนบท้าย) :