

รายละเอียดจัดจ้างเหมาปฏิบัติงาน

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติการเดินเครื่องเร่งอนุภาค สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่งงาน : ผู้ปฏิบัติการเดินเครื่องเร่งอนุภาค

ผู้รับผิดชอบโครงการ : หัวหน้าส่วนงานเดินเครื่องและซ่อมบำรุง (นายอภิชัย ขวัญเกษม)

ผู้ควบคุมงาน : นายอภิชัย ขวัญเกษม

ระยะเวลาจ้างงาน : 1 ปี (1 เมษายน 2559 – 31 มีนาคม 2560)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้ วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมเครื่องกล หรือ สาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี
4. มีความรู้ความรูู้ ความสามารถ และทักษะในงานด้านระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องกล ระบบควบคุม และระบบคอมพิวเตอร์
5. ผู้มีทักษะในงานวิเคราะห์และแก้ปัญหาาระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องกล ระบบควบคุม และระบบคอมพิวเตอร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. ผู้ที่มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแสงซินโครตรอน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
7. สามารถปฏิบัติงานเป็นทีม และปฏิบัติงานในช่วงเวลากลางคืนได้
8. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่สูง ตรงต่อเวลา และพร้อมที่จะเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ตลอดเวลา
9. มีบุคลิกภาพดี และมีมนุษยสัมพันธ์ดี พร้อมมีจิตบริการ
10. ไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

หน้าที่รับผิดชอบโดยสังเขป

1. ปฏิบัติหน้าที่ในการเดินเครื่องเร่งอนุภาค เพื่อให้บริการแสงซินโครตรอนแก่ผู้ใช้ ร่วมกับทีมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเครื่องเร่งอนุภาค (ทีม SUMO)
2. ดำเนินการรวบรวม และเก็บบันทึกข้อมูลสถานะของเครื่องเร่งอนุภาค ทั้งในขณะเดินเครื่อง และหยุดเดินเครื่อง รวมถึงการรายงานหรือแจ้งเตือนปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินเครื่องต่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเครื่องเร่งอนุภาค (ทีม SUMO)
3. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเครื่องเร่งอนุภาค หัวหน้าส่วนงานเดินเครื่องและซ่อมบำรุง และผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีเครื่องเร่งอนุภาค



ตัวชี้วัด :

1. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จตามภาระงาน โดยรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาทุกวันที่ 20 ของทุกเดือน
2. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบเดียวกันกับเจ้าหน้าที่

การสนับสนุนจากสถาบัน :

1. อำนวยความสะดวก และสนับสนุนทั่วไป เช่น อุปกรณ์สำนักงาน, เครื่องคอมพิวเตอร์
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของสถาบันฯ โดยได้รับอนุมัติจากสถาบันฯ (อัตราเทียบเท่าเจ้าหน้าที่ระดับ 1)
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งไปอบรมเพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบันฯ (ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง เมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาว่ามีความจำเป็นในการจัดส่งไปอบรม)
4. สามารถใช้ระบบ e-office และ e-mail ของสถาบันฯ ได้

เงื่อนไขการชำระเงิน : ภายหลังได้รับการอนุมัติการรายงานความก้าวหน้าแต่ละรอบเดือนจากผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการการตรวจการจ้าง

อัตราค่าจ้าง : 18,700.00 - 19,332.00 บาท/เดือน

ข้อมูลสำหรับการจ้างเหมาปฏิบัติงาน

1. โดยปกติผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าวันละ 8 (แปด) ชั่วโมง ซึ่งรวมเวลาพัก 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง และจะต้องบันทึกเวลาที่มาทำงาน และเวลากลับด้วยตนเองทุกครั้ง เว้นแต่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเป็นอย่างอื่นก็ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
2. ผู้รับจ้างได้รับสิทธิสำหรับกรรมธรรม์ประกันสุขภาพ รวมถึงสิทธิการลาป่วย และหรือลากิจตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร ดังนี้
 - 2.1 ผู้รับจ้างมีสิทธิลาป่วยไม่เกิน 30 วันทำการ/ปี ในระหว่างอายุของสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติระหว่างลา กรณีลาป่วยมากกว่า 3 วันทำการต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดงพร้อมด้วย
 - 2.2 ผู้รับจ้างมีสิทธิลากิจส่วนตัวไม่เกิน 10 วันทำการ/ปี ในระหว่างอายุของสัญญาจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างในระหว่างลากิจส่วนตัวนั้นด้วย