



ขอบเขตงานและรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

ซื้อสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ, Office 365 A5 for faculty, Microsoft Enterprise Mobility + Security (EMS) รุ่น A3 และ Project Plan 3 for faculty จำนวน 1 งาน

1. ความเป็นมา

เนื่องจากสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้มีการซื้อสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ, Office 365 A5 for faculty, Microsoft Enterprise Mobility + Security (EMS) รุ่น A3 และ Project Plan 3 for faculty ซึ่งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการดังกล่าว มีความน่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ และได้ผลลัพธ์เป็นที่พึงพอใจต่อผู้ใช้งานอย่างมาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ระบบดังกล่าวจะต้องได้รับการปรับปรุงการทำงานและรุ่นของโปรแกรมจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อทันต่อการใช้งานในรูปแบบใหม่ๆ และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงการทำงานและรุ่นของโปรแกรม และบำรุงรักษาระบบอีเมลเซิร์ฟเวอร์ของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. คุณสมบัติผู้แนะนำเสนอ

- 3.1. มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7. เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว
- 3.8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการซื้อโดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้
- 3.9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมี การกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วม ค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้อง ใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงๆ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตของงาน

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
1	ลิขสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Enterprise Upgrade สำหรับองค์กร	175	อุปกรณ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1 ลิขสิทธิ์มีรูปแบบในการติดตั้งต่ออุปกรณ์ (Per Device License) 1.2 ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการจะต้องรองรับการ upgrade ไปเป็น Windows รุ่นล่าสุดในรุ่นย่อย Enterprise หรือ Enterprise E3 เป็นอย่างน้อย 1.3 รองรับการใช้งาน Domain Join และ Group Policy 1.4 รองรับการเข้ารหัสอุปกรณ์ (Device Encryption) 1.5 รองรับระบบความปลอดภัยด้วยเทคโนโลยี Windows Hello 1.6 รองรับระบบความปลอดภัยด้วยเทคโนโลยี BitLocker 1.7 รองรับเทคโนโลยี App-V 1.8 สามารถใช้รูปแบบการเปิดใช้งาน (Activation) ในรูปแบบ Multiple Activation Key (MAK) หรือ Key Management Service (KMS)
2	สิทธิ์การใช้งาน Office 365 A5 (Education Faculty)	20	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1 รองรับการจัดตั้ง Microsoft 365 Apps ในรูปแบบ Desktop client apps และ Microsoft 365 Mobile apps 1.2 รองรับการใช้งาน Microsoft 365 Apps บนอุปกรณ์ PC หรือ Mac ไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์ 1.3 รองรับการใช้งาน Microsoft 365 Apps บนอุปกรณ์ Tablet และ Smartphone ไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์ 1.4 รองรับการใช้งานแก้ไขเอกสารผ่าน Microsoft 365 for the web 1.5 รองรับเครื่องมือช่วยเหลือแก้ไขเอกสาร Microsoft Editor Premium Features 1.6 รองรับระบบการรับส่ง Email ด้วย Exchange Plan 2 ขนาดไม่น้อยกว่า 100 GB ต่อผู้ใช้งาน 1.7 รองรับการใช้งานความสามารถระบบ Email และ Calendar ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.7.1 Exchange Online Protection 1.7.2 Calendar 1.7.3 Public Folder Mailboxes 1.7.4 Resource Mailboxes 1.7.5 Inactive Mailboxes 1.7.6 Microsoft Shifts 1.7.7 Microsoft Booking 1.8 รองรับจำนวน Storage ที่เพิ่มเข้าไปยัง Pool Per Seat ไม่น้อยกว่า 50 GB ต่อสิทธิ์ 1.9 รองรับการใช้งาน Yammer Academic หรือ Viva Engage 1.10 รองรับการใช้งานด้านการประชุม (Meeting), การโทรศัพท์ (Calling) และการพูดคุย (Chat) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.10.1 รองรับการใช้งาน Microsoft Teams 1.10.2 รองรับการประชุมออนไลน์ที่ใช้เสียง (Audio) และภาพ (Video) แบบ 1:1 และแบบกลุ่ม 1.10.3 รองรับการนัดประชุม Scheduled Meetings 1.10.4 รองรับการบันทึกการประชุม Recorded Meetings 1.10.5 รองรับการใช้งานถ่ายทอดสด Live Events หรือ Town Hall 1.10.6 รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์ Webinars 1.10.7 รองรับการใช้งานโทรศัพท์แบบ Teams Phone Standard 1.10.8 รองรับการประชุมออนไลน์ด้วยการโทรศัพท์แบบ Audio Conferencing 1.11 รองรับการใช้งานเครื่องมือสำหรับห้องเรียน (Classroom tools) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.11.1 รองรับการใช้งานห้องเรียนเสมือนด้วย Classroom Experience in Microsoft Teams 1.11.2 รองรับการใช้งานกระดานอิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Whiteboard 1.11.3 รองรับการใช้งานสมุดจดสำหรับห้องเรียน OneNote Class Notebook 1.12 รองรับบริการด้านการจัดการเนื้อหา (Content) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.12.1 รองรับการใช้งานบริการด้านนักพัฒนา Microsoft Graph API

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.12.2 รองรับการใช้งานการสืบค้นข้อมูลภายในระบบ Microsoft Search 1.12.3 รองรับการใช้งานระบบเล่นภาพเคลื่อนไหวสำหรับองค์กร Microsoft Stream 1.12.4 รองรับการใช้งานแบบฟอร์มดิจิทัล Microsoft Forms 1.12.5 รองรับการใช้งานการสร้างรายการดิจิทัล Microsoft Lists 1.12.6 รองรับการใช้งานระบบสรุปข้อมูลส่วนบุคคล Delve 1.13 รองรับเครื่องมือจัดการภาระงานและโครงการ (Project and Task Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.13.1 รองรับการใช้งานเครื่องมือในการวางแผนการทำงาน Microsoft Planner 1.13.2 รองรับการใช้งานเครื่องมือติดตามงานที่ต้องทำ Microsoft To-Do 1.14 รองรับการการใช้งานเครื่องมือการพัฒนากระบวนการอัตโนมัติ (Automation) และโปรแกรมสำหรับสถาบันฯ (App Building) ขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.14.1 รองรับการใช้งาน Power Apps for Microsoft 365 1.14.2 รองรับการใช้งาน Power Automate for Microsoft 365 1.14.3 รองรับการใช้งาน Dataverse for Teams 1.15 รองรับเครื่องมือในการวิเคราะห์ (Analytics) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.15.1 รองรับการใช้งานเครื่องมือจัดการกฎและระเบียบการทำงาน Compliance Management 1.15.2 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านการศึกษา Education Analytics หรือ Education Insights in Teams 1.15.3 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนผลิิตภาพการทำงาน Productivity Score หรือ Adoption Score 1.15.4 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนความปลอดภัย Secure Score 1.15.5 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจอัจฉริยะ Power BI Pro

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.15.6 รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล Viva Insights app in Teams และการวิเคราะห์ข้อมูลและประสบการณ์ส่วนบุคคล (Personal Insights and Experiences) 1.16 รองรับระบบจัดการการพัฒนาการเรียนรู้บุคลากร Viva Learning in Teams และข้อมูลการสื่อสารภายในองค์กร Viva Connections for Education 1.17 รองรับระบบป้องกันภัยคุกคาม (Threat Protection) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.17.1 รองรับการใช้งาน Microsoft Defender for Office 365 Plan 2 1.18 รองรับระบบจัดการเครื่องปลายทางและแอปพลิเคชัน (Endpoint and App Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.18.1 รองรับการใช้งาน Group Policy Support และ Microsoft Cloud Policy Support 1.19 รองรับระบบจัดการตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.19.1 รองรับการใช้งาน User Provisioning 1.19.2 รองรับการใช้งานการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเองสำหรับผู้ใช้งานบนคลาวด์ (Cloud User Self-Service Password Change) 1.19.3 รองรับการใช้งาน Multi-Factor Authentication 1.19.4 รองรับการใช้งาน Office 365 Cloud App Security 1.19.5 รองรับการใช้งาน On-premises Active Directory Sync for SSO หรือ Single Sign-on (SSO) 1.19.6 รองรับการใช้งาน School Data Sync 1.20 รองรับระบบป้องกันข้อมูล (Information Protection), การป้องกันข้อมูลสูญหาย (Data Loss Prevention: DLP) และการจัดการวัฏจักรข้อมูล (Data Lifecycle Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.20.1 รองรับการใช้งาน Manual Retention Labels 1.20.2 รองรับการใช้งาน Retention Policies แบบ Basic Org-Wide หรือ Location-wide 1.20.3 รองรับการใช้งาน Rules-based Automatic Retention Policies 1.20.4 รองรับการใช้งาน Teams Retention Policies 1.20.5 รองรับการใช้งาน Record Management

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.20.6 รองรับการใช้งาน Basic Message Encryption และ Advanced Message Encryption 1.20.7 รองรับการใช้งาน Customer Key 1.20.8 รองรับการใช้งาน DLP for emails and files 1.20.9 รองรับการใช้งาน DLP for Teams Chat 1.21 รองรับระบบตรวจสอบภายในสถาบันฯ (eDiscovery and Auditing) และการจัดการความเสี่ยงภายใน (Insider Risk Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย 1.21.1 รองรับการใช้งาน Content Search 1.21.2 รองรับการใช้งาน eDiscovery Standard และ eDiscovery Premium 1.21.3 รองรับการใช้งาน Litigation Hold 1.21.4 รองรับการใช้งาน Audit Standard และ Audit Premium 1.21.5 รองรับการใช้งาน Communication Compliance 1.21.6 รองรับการใช้งาน Information Barriers 1.21.7 รองรับการใช้งาน Customer Lockbox
3	สิทธิ์การใช้งาน Microsoft Enterprise Mobility + Security (EMS) รุ่น A3	20	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม รองรับระบบจัดการเครื่องปลายทางและแอปพลิเคชัน (Endpoint and App Management) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1 รองรับการใช้งาน Microsoft Intune for Education 1.2 รองรับการใช้งาน Mobile Device Management 1.3 รองรับการใช้งาน Windows Autopilot 1.4 รองรับการใช้งาน Mobile Application Management 1.5 รองรับการใช้งาน Endpoint Analytics 1.6 การรับประกัน ระยะเวลา 1 ปี
4	สิทธิ์การใช้งาน Planner and Project Plan 3 for Faculty (Education Faculty)	30	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1. รองรับผู้ใช้งาน จำนวน 30 ผู้ใช้งาน 1.2. การรับประกัน ระยะเวลา 1 ปี
5	สิทธิ์การใช้งาน Power BI Premium per user (Education Faculty)	3	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1. รองรับผู้ใช้งาน จำนวน 3 ผู้ใช้งาน 1.2. การรับประกัน ระยะเวลา 1 ปี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.3. สามารถสร้างรายงานบนโปรแกรมบน Desktop 1.4. สามารถเผยแพร่รายงานและแบ่งปันรายงานเพื่อแก้ไขร่วมกัน (Collaborate) 1.5. รองรับการใช้งานการวิเคราะห์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ขั้นสูง (Advanced AI) 1.6. รองรับการใช้งานการไหลของข้อมูลขั้นสูง (Advanced Dataflows) 1.7. รองรับการใช้งานคลังข้อมูลขั้นสูง (Advanced Datamarts) 1.8. รองรับการใช้งาน XMLA Endpoint Read/Write 1.9. รองรับโมเดลหน่วยความจำขนาด 100 GB 1.10. รองรับการปรับปรุงข้อมูล (Refresh Rate) จำนวน 48 ครั้งต่อวัน 1.11. รองรับพื้นที่เก็บข้อมูล (Storage) สูงสุด 100 TB ต่อหน่วยงาน 1.12. รองรับระบบความปลอดภัยและเข้ารหัสข้อมูล (Data Security and Encryption)
6	สิทธิ์การใช้งาน Power BI Pro (Education Faculty)	15	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 หรือต่ออายุจากวันหมดอายุเดิม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1 รองรับผู้ใช้งาน จำนวน 15 ผู้ใช้งาน 1.2 การรับประกัน ระยะเวลา 1 ปี 1.3. สามารถสร้างรายงานบนโปรแกรมบน Desktop 1.4. สามารถเผยแพร่รายงานและแบ่งปันรายงานเพื่อแก้ไขร่วมกัน (Collaborate) 1.5. รองรับโมเดลหน่วยความจำขนาด 1 GB 1.6. รองรับการปรับปรุงข้อมูล (Refresh Rate) จำนวน 8 ครั้งต่อวัน 1.7. รองรับพื้นที่เก็บข้อมูล (Storage) สูงสุด 10 GB ต่อสิทธิ์การใช้งาน 1.8. รองรับระบบความปลอดภัยและเข้ารหัสข้อมูล (Data Security and Encryption)
7	Microsoft Copilot for Microsoft 365	6	สิทธิ์	1. ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570 โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ 1.1. รองรับผู้ใช้งาน จำนวน 6 ผู้ใช้งาน 1.2. การรับประกัน ระยะเวลา 1 ปี
10	การอบรมการใช้งาน	1	ครั้ง	1. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีวิทยากร (Trainer) ที่ได้รับการรับรองในการจัดการอบรมและควบคุมเนื้อหาการอบรม โดยมีใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) มาตรฐานความรู้ ทั้ง 2 มาตรฐาน ได้แก่

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				Microsoft Innovative Educator Master Trainer และ Microsoft Certified Trainer (MCT) อย่างน้อย 2 คน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นหนังสือรับรองการผ่านมาตรฐานความรู้ของพนักงานผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ หรือ เอกสารรับรอง (Certificate) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง พร้อมหนังสือรับรองพนักงานประจำของบริษัทฯ โดยยื่นพร้อมกับเอกสารเสนอราคา และ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องแนบเอกสารรับรอง (Certificate) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคน ณ วันลงนามสัญญาเพื่อแนบกับสัญญา 2. ภายในระยะเวลา 1 ปีของสัญญาหลังส่งมอบงาน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดการอบรมในแบบ Online หรือ On-Site ณ สถาบันฯ ตามที่สถาบันฯ กำหนดร่วมกับผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม สำหรับวิทยากรและการเดินทางของวิทยากร โดยวิทยากรตามคุณสมบัติข้อ 3.7 และผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งรายละเอียดเนื้อหาการอบรมในรูปแบบของกำหนดการอบรม (Training Agenda) ที่เป็นไปตามหัวข้อการอบรมดังรายการข้างล่างนี้ พร้อมกับเอกสารใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา โดยการอบรมผู้เข้าอบรมจะต้องได้รับ Achievement Certificate หรือ Achievement Badge จากระบบ Microsoft Learn ซึ่งเป็นหลักสูตรของเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงขั้นตอนดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจรับโครงการ 1.1 การอบรม Microsoft 365 สำหรับภาคการศึกษา หรือ AI in Education 1.2 หัวข้ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรองและปรากฏในรายชื่อหลักสูตรของระบบ Microsoft Learn จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง จำนวน 1 ครั้ง ระยะเวลา 6 ชั่วโมง
11	การให้บริการสนับสนุนทางเทคนิคและบริการหลังการขาย	1	ปี	1. ในระยะเวลาสัญญา 1 ปี ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีเครื่องมือสำหรับการแจ้งขอรับบริการทางเทคนิคหลังการขายในกับสถาบันฯ โดยสามารถแจ้งขอรับบริการได้ด้วยตนเอง (Self-Service) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกตลอดระยะเวลาของสัญญา หรือแจ้งผ่านทางหัวหน้างานบริการประจำพื้นที่บริการ โดยมีข้อกำหนดดังนี้เป็นอย่างน้อย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				1.1 เจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ จะต้องสามารถลงทะเบียนขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหลังการขาย (Ticket) ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก 1.2 เจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ จะต้องสามารถติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหา (Track all your ticket's progress) ได้ 1.3 สำหรับ 1 งานบริการจะต้องมีระยะเวลาที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้บริการในการสนับสนุนและแก้ไขปัญหาให้กับทางสถาบันฯ เทียบเท่ากับเวลาชั่วโมงบริการไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และหากมีการใช้งานมากระยะเวลาชั่วโมงบริการให้มีการคิดงานบริการเพิ่มอีก 1 งานไปจนกว่าจะแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น 1.4 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งข้อมูลผู้ประสานงานในการรับเรื่องการขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหรือบริการหลังการขาย จำนวนอย่างน้อย 1 คน โดยมีชื่อ-นามสกุล, เบอร์โทรศัพท์มือถือ, อีเมล และ LINE ID 1.5 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งช่องทางการติดต่ออย่างเป็นทางการในการรับเรื่องการขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหรือบริการหลังการขาย โดยมี Line Official Account, Facebook Page และ Website ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก 1.4 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเมื่อได้รับการร้องขอจากสถาบันฯ แล้วนั้น จะต้องสรุปชั่วโมงบริการที่คาดว่าจะต้องใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้สถาบันฯ อนุมัติการดำเนินการ และแจ้งชั่วโมงบริการจริงที่ใช้ในการดำเนินงาน ชั่วโมงบริการคงเหลือและผลการดำเนินการให้สถาบันฯ ผ่านทางช่องทางอีเมล, จดหมาย, หรือเอกสารสรุปให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของสถาบันฯ 2. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีวิศวกร (Engineer) หรือผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาที่มีความจำเป็นต้องให้บริการเพื่อดูแลผลิตภัณฑ์ในโครงการและสนับสนุนทางเทคนิคและการทำงานของผลิตภัณฑ์ในโครงการให้สามารถเพื่อสนับสนุนพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่เกิดปัญหาที่จะก่อให้เกิดปัญหาในการใช้งานระบบต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบสารสนเทศที่ให้บริการด้านการศึกษาและด้านการจัดการ โดยต้องมีจำนวนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการหลังการขายภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของสถาบันฯ ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นหนังสือ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				รับรองการผ่านมาตรฐานความรู้ของพนักงานผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ หรือ เอกสารรับรอง (Certificate) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง พร้อมหนังสือรับรองพนักงานประจำของบริษัทฯโดยยื่นพร้อมกับเอกสารเสนอราคา และ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องแนบเอกสารรับรอง (Certificate) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคน ณ วันลงนามสัญญาเพื่อแนบกับสัญญา 2.1 ผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ด้านภาคการศึกษา (Education) ทั้งในส่วนของด้านเทคนิค, ด้านผลิตภัณฑ์ และ ลิขสิทธิ์ (Licensing) สำหรับการให้คำแนะนำการใช้งานซอฟต์แวร์ เครื่องมือเฉพาะภาคการศึกษาของ Microsoft ได้อย่างถูกต้อง โดยได้รับการรับรอง (Certificate) มาตรฐานความรู้ทั้ง 2 มาตรฐาน ได้แก่ Microsoft Evalate Educator Expert และ Microsoft Innovative Educator Master Trainer จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง 2.2 ผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ด้านผลิตภัณฑ์ Microsoft 365 Education และ Office 365 Education สำหรับการให้บริการทางเทคนิคและการสนับสนุนบริการหลังการขายสำหรับสถาบันฯ โดยมีใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) Microsoft 365 Certified: Administrator Expert อย่างน้อย 3 คน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง 2.3 ผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ด้านการจัดการความปลอดภัย (Security) และระบบคลาวด์ (Cloud) ของระบบ Microsoft 365 และ Microsoft Azure เพื่อสนับสนุนการใช้งานของสถาบันฯ ให้มีความปลอดภัยและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยไซเบอร์ของประเทศไทย โดยมีใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) มาตรฐานความรู้ทั้ง 2 มาตรฐาน ได้แก่ Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert และ Microsoft Certified: Cybersecurity Architect Expert อย่างน้อย 2 คน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง 2.4 ผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ด้านการใช้งานปัญญาประดิษฐ์ด้านการศึกษา (AI in Education) สำหรับการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ Microsoft 365 Copilot และ Microsoft 365 Copilot Chat สำหรับการให้การสนับสนุนการใช้งานเครื่องมือ AI และ Generative AI เพื่อการศึกษาของสถาบันฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) มาตรฐานความรู้ทั้ง 2 มาตรฐาน ได้แก่ Microsoft Certified: Agentic AI Business

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				Solutions Architect และ Microsoft Certified: Azure AI Engineer Associate อย่างน้อย 1 คน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง 2.5 ผู้เชี่ยวชาญ (Expert หรือ ExpertZone) เรื่องลิขสิทธิ์การศึกษาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ประจำปีในด้าน Microsoft Education Accreditation 2026 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง เพื่อให้คำแนะนำด้านลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายที่สถาบันฯ จัดซื้อและนำไปใช้งานอย่างถูกต้อง อย่างน้อย 1 คน 3. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีสัญญาการสนับสนุนทางเทคนิคขั้นสูงของเจ้าของผลิตภัณฑ์ Microsoft Premier Support for Partner (PSfP) หรือ Microsoft Unified Support ในการให้บริการสนับสนุนเทคนิคการใช้งานสำหรับผลิตภัณฑ์ในโครงการนั้นคือ Microsoft 365 Education ให้แก่สถาบันฯ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองการให้การสนับสนุนทางเทคนิคขั้นสูงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมให้กับสถาบันฯ มาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา และ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยื่นหนังสือสัญญาการได้รับการสนับสนุนขั้นสูงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงมา ณ วันลงนามสัญญาเพื่อแนบกับสัญญา 4. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดตั้ง ตั้งค่า บำรุงรักษาและให้คำปรึกษาในการตั้งค่าผลิตภัณฑ์ จากผู้เชี่ยวชาญในข้อกำหนดข้อที่ 3.7 ให้กับทางสถาบันฯ ในรูปแบบ Online – Remote Support หรือ On-Site ตามที่สถาบันฯ ประสานตกลงร่วมกับผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อให้สามารถใช้งานได้เหมาะสมตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ครอบคลุมบริการและผลิตภัณฑ์ ดังนี้ 4.1 การดูแลบำรุงรักษา Microsoft Entra ID และ Microsoft Entra ID Connect 4.2 การบริหารจัดการ User, License Assignment และ Microsoft 365 Group 4.3 การดูแลบำรุงรักษา Microsoft Exchange Online, SharePoint Online, Microsoft Teams, Microsoft Defender และ Microsoft Purview 4.4 การดูแลบำรุงรักษา Microsoft 365 Organization Setting

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายละเอียดคุณสมบัติ
				4.5 การติดตั้ง ตั้งค่า และบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการรหัสผลิตภัณฑ์หรือ Key Management Service (KMS) ให้กับสถาบันฯ 5. ผู้เสนอราคาจะต้องผ่านมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 อย่างถูกต้อง โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานดังกล่าวหลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา ณ วันลงนามสัญญา 6. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านมาตรฐานบริหารงานคุณภาพระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพในองค์กร ISO 9001 อย่างถูกต้อง โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานดังกล่าวหลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา ณ วันลงนามสัญญา

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ
ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2569

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา โดยมีเงื่อนไขดังนี้

6.1. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกิน ร้อยละ 10 สถาบันฯ จะจัดซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคา สถาบันฯ จะพิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

6.2. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 สถาบันฯ จะจัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

7. วงเงินงบประมาณ/วงที่ได้รับจัดสรร

วงเงินประมาณโครงการ 1,060,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นบาทถ้วน)

8. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

จ่ายเงินงวดเดียว ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินภายใน 30 วัน นับถัดจากสถาบันฯ ได้รับมอบสิ่งของครบถ้วน ถูกต้อง เรียบร้อยตามสัญญา

เอกสารแนบท้ายจากต้นเรื่อง

9. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ 0.20 บาท ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

10. กำหนดระยะเวลารับประกัน

1 ปี

ลงชื่อ.....เจษฎา ภาสโน้ต.....ผู้กำหนดคุณลักษณะ
(ว่าที่ ร.ต. เจษฎา ภาชนนท์)