



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๔๔๒๑ ๗๐๔๐ ต่อ ๑๒๔๘ (กุลินา)

ที่ สช ๕๕๐๒(๓)/๔๘๘

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๗๐ รายการ

เรียน รองผู้อำนวยการปฏิบัติการและใช้ประโยชน์ระบบลำแสงผ่าน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ผ่าน  
หัวหน้าส่วนพัสดุ

ด้วย สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์  
จำนวน ๗๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ใช้สำหรับการเตรียมตัวอย่างและการทำความสะอาดชิ้นงานก่อนกระบวนการเคลือบฟิล์ม  
คาร์บอนเสมือนเพชร ตลอดจนการทำทำความสะอาดภายหลังการเคลือบเพื่อขจัดวัสดุส่วนเกินออก นอกจากนี้  
ยังใช้ในการสังเคราะห์สารที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการวิเคราะห์คุณสมบัติของชิ้นงานทดสอบในขั้นตอนต่อไป  
อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๕๒,๔๙๔.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันสี่ร้อย  
เก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาท  
ถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ - ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน  
สัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามเหตุผลดังนี้

ตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็น  
หนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงิน  
เล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้